

# 행정안전국

# || 목 차 ||

<b>□ 주요업무 추진계획</b>		
○ 행정안전국 업무추진방향	.....	93
<b>【행정지원과】</b>		
1. 업무효율성 향상을 위한 여건 조성	.....	95
2. 효율적인 조직·인력 구성	.....	96
3. 변화와 혁신을 위한 인재양성	.....	97
4. 공무원 등 인사운영 제도 개선	.....	98
<b>【자치협력과】</b>		
1. 이동시장실 운영	.....	99
2. 주민자치회 우수사례 경연대회	.....	100
3. 자원봉사 시민 접근성 강화	.....	101
4. 평화공존 분위기 확산	.....	102
5. 내실 있는 국내·외 교류 추진	.....	103
<b>【안전총괄과】</b>		
1. 울곡 자연재해위험개선지구 정비	.....	104
2. 우수유출저감대책 수립	.....	105
3. 재난 예·경보시스템 확충	.....	106
4. 민방위 경보 및 비상급수시설 기능 개선	.....	107
5. 파주시 시민안전보험 가입	.....	108
6. 안전한 도시를 위한 다각적 정책	.....	109
<b>【민원여권과】</b>		
1. 파주시 민원콜센터 운영	.....	110
2. 시민중심 소통과 공감의 맞춤형 민원서비스 제공	.....	111
<b>【정보통신과】</b>		
1. 디지털 전환 기반 행정서비스 혁신 추진	.....	113
2. 공공 WiFi 확대 구축을 통한 시민 편의 향상	.....	114
3. 개인정보 관리체계 및 사이버침해대응 강화	.....	115

# 행정안전국 업무추진방향

**비전** 100만 파주로 나아가는 시민중심 자치행정·안전도시 실현

**목표**

- 효율적인 행정지원과 시민중심 자치협력 환경 조성
- 선제적 재난대응체계 확립으로 안전도시 구축
- 소통·공감 민원서비스 제공 및 디지털 기반 행정 실현

주요 사업	사업명	담당부서
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 업무효율성 향상을 위한 여건 조성</li> <li>■ 효율적인 조직·인력 구성</li> <li>■ 변화와 혁신을 위한 인재양성</li> <li>■ 공무원 등 인사운영 제도 개선</li> <li>■ 이동시장실 운영</li> <li>■ 주민자치회 우수사례 경연대회</li> <li>■ 자원봉사 시민 접근성 강화</li> <li>■ 평화공존 시민 공감대 확산</li> <li>■ 내실 있는 국내·외 교류 추진</li> </ul>	<p>행정지원과</p> <p>행정지원과</p> <p>행정지원과</p> <p>행정지원과</p> <p>자치협력과</p> <p>자치협력과</p> <p>자치협력과</p> <p>자치협력과</p> <p>자치협력과</p>

# 행정지원과 주요업무 추진계획

## 1 업무효율성 향상을 위한 여건 조성

- 관행적으로 유지되던 비효율적 업무 개선
- 휴식시간 보장 및 일·가정양립 환경 조성으로 업무 집중력 향상

### □ 비효율적 업무 개선

공인날인 전산화	<p>전자공인날인 시스템 구축으로 거리시간 공간 제약없이 날인</p> <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: center; vertical-align: middle;">현 행</td> <td style="text-align: center;">방문 날인</td> <td rowspan="3" style="text-align: center; vertical-align: middle;">⇨</td> <td style="text-align: center;">담당자 PC에서 날인</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">임의 및 대리 날인 가능</td> <td style="text-align: center;">미승인(대리) 날인 불가능</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">날인 이력 미기록</td> <td style="text-align: center;">날인 이력 전산 기록</td> </tr> </table>	현 행	방문 날인	⇨	담당자 PC에서 날인	임의 및 대리 날인 가능	미승인(대리) 날인 불가능	날인 이력 미기록	날인 이력 전산 기록
현 행	방문 날인		⇨		담당자 PC에서 날인				
	임의 및 대리 날인 가능				미승인(대리) 날인 불가능				
	날인 이력 미기록	날인 이력 전산 기록							
후생복지서비스	<p>건강검진 및 법인콘도 온라인 예약 시스템 도입</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 담당자를 거치지 않고 직접 예약 및 변경</li> </ul>								

### □ 휴식시간 보장

대체휴무 활성화	<p>8시간 이상 초과근무 시 대체휴무 사용</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 4시간 초과근무 수당 수령 또는 대체휴무 1일 사용</li> <li>▶ 주말 및 휴일 장시간 근무 직원 혜택</li> </ul>
중식시간 개선	<p>민원 담당 교대직원 구내식당 중식시간 보장</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 구내식당 중식 개시시간 11:40 ⇨ 11:30으로 변경</li> <li>▶ 민원 담당 교대근무자 모두 여유있게 식당 이용</li> </ul>

### □ 일·가정 양립 환경 조성

취학아동 돌봄시간	<p>초등학교 취학월(3월) 부모 1일 2시간 돌봄시간 보장</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 돌봄이 절실한 취학아동을 둔 학부모 직원 부담 완화</li> </ul>
연가저축제	<p>시간외근무시간을 연가, 외출로 사용(연가저축 가능)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 업무시간 선택과 집중 효과로 업무 효율성 증대</li> <li>▶ 연가시간 증대로 일·가정 양립 환경 조성</li> </ul>
연가사용 활성화	<p>최소 권장 연가 일수(약 10일) 사용 독려</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 연가 사용 활성화로 재 충전시간 보장</li> <li>▶ 연가보상비 미지급, 연가저축 불가 등으로 의무사용 독려</li> </ul>

### 3

## 변화와 혁신을 위한 인재양성

- 신규자에서 관리자까지 공직자 생애주기별 직급에 필요한 교육 추진
- 변화하는 행정환경을 반영한 폭넓은 교육과정 운영

### □ 성장단계(직급)별 세분화된 맞춤형 교육 실시

적응기	8·9급	소속감을 느끼며 업무에 필요한 기초기술 습득 * 공직가치 이해, 보고서 작성법, 회계실무 교육 등
성장기	7급	실무 핵심역량 개발을 위한 기획, 마케팅 능력 강화 * 기획 실무, 효과적인 마케팅기법, 사업 성과관리 방법 등
성숙기	6급	중간관리자 브릿지 리더십 강화로 조직문화 변화 주도 * 세대별 소통방법, 갈등 조정 및 문제해결 기법, 보고의 기술 등
완성기	4·5급	부서장으로서 시정 성과 창출을 위한 리더십 발휘 * 리더십 역량 강화, 대인관계 기법(MZ와의 소통 및 코칭·협상) 등
퇴직예정자		제2의 인생 설계(재취업, 창업 등)를 위한 실질적 교육 지원

### □ 변화하는 행정환경을 반영한 폭넓은 교육과정 운영

- (디지털 전환 시대) 트렌드 변화와 신기술 활용 업무능력 향상
  - 챗GPT 활용법, 스마트폰 영상제작, SNS 홍보방법 등
- (세대 공감) 건강하고 유연한 조직문화 확산 및 소통의 장
  - 전직원 화합교육을 통해 소속감·일체감·조직력 강화
  - 스트레스 및 우울증 등 자기내면 관리를 통한 직무 몰입 지원

# 자치협력과 주요업무 추진계획

1

## 이동시장실 운영

- 다양한 시민과의 주기적 만남을 통하여 시민중심의 소통행정 실현
- 시청 문턱을 낮추고 현장의 생생한 의견·제안을 청취하여 참여행정 달성

### □ 사업개요

- 운영기간: 2024. 1. ~ 12.
- 대 상: 학생, 청년, 예술인, 노인, 장애인 등 각계각층 시민
- 장소/시간: 탄력적 운영
- 내 용: 시정 발전을 위한 아이디어·의견 수렴 및 건의사항 청취·답변 등 시민과의 양방향 소통 활성화

### □ 추진계획

- 「화목한 이동시장실」 및 직능단체 대상 「수요형 이동시장실」 병행 운영
- 참가대상을 세분화하여 실효성있는 토론 및 공감대 형성
  - 건축사, 측량사, 분야별 농업인, 초·중·고 학부모, 아파트 단지별 운영 등
- 봄·가을 시즌 야외 이동시장실 운영으로 행사 규모 확대



### 3

## 자원봉사 시민 접근성 강화

- 시민들이 쉽게 접근할 수 있는 프로그램 추진
- 봉사자들의 화합과 교육 기회 제공으로 자원봉사 역량 강화

### □ 자원봉사 접근성 강화 사업 추진

#### ○ (버스타고 떠나는)위아더볼런투어

- 봉사버스 운영을 통한 자원봉사에 대한 시민들의 접근성을 높임
- 주요단체들의 봉사활동과 우수 자원봉사에 시민 참여 기회제공

#### ○ 천하무적 직장인 봉사단

- 관내 기업의 자원봉사 활성화를 위해 직장인 자원봉사단 구성유도
- 공모를 통해 선정된 직장인 자원봉사단에 활동비(간식비 등) 지원

#### ○ 2024 시민제안(공모) 자원봉사

- 시민의 아이디어로 프로그램을 만들어 자원봉사에 대한 관심유도
- 공모전을 통해 선정된 아이디어를 자원봉사 프로그램으로 만들

### □ 자원봉사자 혜택 강화

#### ○ 우수봉사자 공영주차장 주차요금 할인(50%)

- 할인 대상자 확대 ('23년 수혜자 100명→'24년 1,500여명 수혜예정)
- 실적기준 완화 : 봉사실적 10회, 30시간 이상(←봉사실적 20회, 80시간 이상)

#### ○ 봉사자 화합과 교육기회 제공

- 2024년 자원봉사 시민교육 및 자원봉사자 한마음 체육대회 개최



버스타고 떠나는 봉사투어



직장 내 봉사단 활동지원



자원봉사 시민교육

## 5

## 내실 있는 국내·외 교류 추진

- 국내·외 자매도시와의 지속적인 교류를 통한 우호협력 도모
- 내실 있는 국제 교류와 미래 인재 육성을 통한 글로벌 도시 구현

## □ 자매·교류도시 현황 및 2024년 교류 추진계획

- 자매도시: 국외 8개국 10개 도시, 국내 5개 도시
- 교류도시: 국외 2개국 3개 도시, 국내 1개 도시

자매도시	2024년 교류 추진계획
호주 ✓ 투움바	· 청소년 어학연수단 파견 (1월) · 단기교환공무원 연수 (5월) · 투움바시 꽃축제 대표단 파견 (9월)
튀르키예 ✓ 에스키셰히르	· 한국공원 준공식 대표단 파견 (상반기)
캐나다 ✓ 코퀴틀람	· 청소년 어학연수단 파견 (7월)
영국 ✓ 글로스터	· 한빛고 학생 교류단 글로스터시 방문 (1월) : 한빛고 vs 스트라우드고 간 교류 · 파주시 대표단 글로스터시 방문 (11월) : 자매결연 체결(교류도시→자매도시 격상)
미국 ✓ 글렌데일	· 글렌데일시장 내방 (상반기)
일본 ✓ 사세보 ✓ 하다노	· 일본 사세보 대표단 파주 내방 (2월) · 파주-하다노 유치원 간 영상·작품 교류 (2~5월) · 하다노시 영어스피치콘테스트 수상자 내방 (3월) · 하다노시 시민 교류단 파주 내방 (5월) · 파주-하다노 영어캠프 (7~8월) · 파주-하다노 유소년 축구 교류 (8월) · 파주-하다노 청소년 교류단 파견 (9월) · 파주시 대표단 사세보시 방문 (10월)
중국 ✓ 무단장 ✓ 진저우	· 중국 청소년 어학연수 및 문화체험 파견 (8월) · 중국 자매도시 파주시 축제 초청 (하반기)

## 2

# 우수유출저감대책 수립

- 개발사업으로 인한 도시화로 인해 불투수면적 증가로 내수침수 대비 필요
- 우수 저류 및 침투시설을 활용한 분산형 우수관리 체계 구축

## □ 사업개요

- 기 간: 2024. 1. ~ 2025. 6.
- 사 업 비: 838,081천원(시비 100%)
- 위 치: 파주시 일원(민통선지역 제외)
- 주요내용
  - 기초현황조사, 강우분석 및 적용강우량 설정
  - 우수유출영향분석 및 저감 목표설정
  - 사업계획 수립 및 효과분석
- 우수유출저감시설의 종류
  - 저류시설: 건물, 주차장, 운동장, 차도, 녹지, 건축물 등 단지내
  - 침투시설: 공원, 녹지 등 투수가능지역 침투율 증진 및 저감시설설치  
· (저감시설)침투통, 침투측구, 침투트렌치, 투수성포장 등
- 추진사항 및 향후계획
  - 2023. 12. 사업수행능력평가 및 입찰공고, 업체선정
  - 2024. 1. 용역계약 및 착수
  - 2025. 1. 우수유출저감시설 국고보조 신규사업 신청
  - 2025. 6. 준공
- 기대효과

### 우수유출 목표저감량 설정

- 기초현황조사
- 강우분석 및 강우량설정
- 우수유출영향분석

### 저류 및 침투기능 강화

- 우수유출저감대책 수립 및 효과분석
- 우수유출저감대책 시행계획 수립 및 사업추진

### 내수침수 예방

- 기후변화 및 개발사업으로 인한 불투수면적 증가로 인한 내수 침수대비

## 4

# 민방위 경보 및 비상급수시설 기능 개선

- 민방위 경보시설 최적상태 유지 및 민방위 비상급수시설 기능 개선으로 시민 이용률 제고

## □ 노후 민방위 경보 단말 교체

- 기 간: 2024. 1. ~ 6.
- 위 치: 파주시청 본관 옥상
- 총사업비: 65백만원(도비 19.5, 시비 45.5)
- 주요내용: 내구연한(9년) 경과 대형급 민방위 경보단말 1개소 교체
- 추진계획
  - 2024. 3. 착공
  - 2024. 6. 준공

## □ 민방위 비상급수시설 기능 개선

- 기 간: 2024. 1. ~ 6.
- 위 치
  - 광탄면 마장리 430-49(마장리 비상급수시설)
  - 적성면 구읍리 112-1(영국군전적지 비상급수시설)
- 총사업비: 40백만원(도비 12, 시비 28)
- 주요내용
  - 마장리 비상급수시설: 물탱크 이전\*
  - \* 마을회관 옥상 → 비상급수시설 기계실 상부
  - 영국군전적지 비상급수시설: 환경 개선\*
  - \* 기계실 도색, 음수대 및 차양막 교체 설치 등
- 추진계획
  - 2024. 3. 착공
  - 2024. 6. 준공

## 6

# 안전한 도시를 위한 다각적 정책

- 안전한 사회를 만들기 위해 시민참여 안전문화활동 활성화 도모
- 지역축제·행사의 안전관리계획 심의와 현장 합동 지도점검으로 안전환경 조성

## □ 시민 참여 안전문화활동 활성화 추진

### ○ 집중안전점검 기간 운영

- 점검기간: 국가 집중안전점검 기간 운영 시(2개월)
- 점검대상: 건축, 생활 및 여가시설, 교통시설 등 7개 분야
- 점검방법: 시, 민간전문가, 공사·공단, 민간단체 합동점검
  - 2023년 46개소 ⇨ 2024년 60개소 확대 운영
  - 주민점검신청제, 안전보안관 참여, 기업체와의 합동 캠페인으로 홍보 강화

### ○ ‘파주시 안전보안관’ 확대 운영

- 역할: 안전신문고 앱을 활용한 공익신고, 안전점검·안전캠페인 참여, 위험요소 발굴 등 안전문화활동 전개
  - 2023년 33명 ⇨ 2024년 50명으로 확대 운영

## □ 지역축제·행사 등 안전관리

### ○ 심의대상

- 500명 이상 참여\*가 예상되는 축제·행사
  - ※ 500명 이상 1,000명 미만 단순 기념행사, 옥내행사 및 구조물 미설치 행사 제외
- 산·수면 개최 또는 불·폭죽·가스 등 폭발성 물질 사용

### ○ 심의내용

- 지역축제 및 행사 주관부서에서는 개최일 3주전까지 안전관리계획서 제출
- 소방·경찰 등이 참여하는 안전정책실무조정위원회에서 안전관리계획 심의
- 현장 합동 지도·점검 및 미흡한 사항에 대해서 보완조치

### ○ 추진실적

- '22년 21건, '23년 56건 심의 ⇨ 안전사고 발생 0건

- 친절하고 신속한 민원처리로 시민이 편리한 민원서비스 제공
- 민원행정 서비스 향상을 위한 민원 공무원 사기진작

### □ 민원행정 및 제도개선으로 민원서비스 우수기관 운영

- 다양한 민원편의 제공 및 서비스 향상으로 국민행복민원실 운영
  - 국민행복민원실 재인증('21.11.11. ~ '24.12.31.)

### □ 민원처리 단축률 제고 및 신속한 민원처리

- 유기한 민원 처리기간 준수 및 단축률 제고 노력
  - 일일 유기한 민원 예고장 알림 처리기간 잔여일수 6일전
- 민원처리상황 점검을 통한 민원처리기간 준수 및 사후관리
  - 민원처리실태(매월) 및 다수인민원(분기별), 장기민원(반기별) 점검

### □ 시민중심 다양한 민원편의 서비스 운영

- 야간민원실 운영 : 매주 목요일 18시 ~ 21시
  - 시청 민원실: 여권신청 및 교부, 제증명, 가족관계등록신고
  - 운정여권출장소 : 여권신청 및 교부
- 여권 온라인 간편서비스 운영
  - 정부24([www.gov.kr](http://www.gov.kr))를 통해 본인 신청 → 방문 수령
  - 재발급 신청, 분실신고, 여권 관련 증명서 발급 등 정보 제공
    - 창구에서 대기시간 없이 신속하고 편리한 민원서비스 제공
    - 민원 1회 방문처리로 민원인 기회비용 절감
- 무료법률상담 운영 : 6명(변호사 4, 법무사 2)
  - 각종 법률상담(주 1회 / 약 6건) ※사전예약제 운영
- 민원 취약계층에 대한 편의 제공
  - 110수어(화상), 문자/채팅 상담 운영, 점자 안내책자

# 정보통신과 주요업무 추진계획

1

## 디지털 전환 기반 행정서비스 혁신 추진

- 50만 이상 대도시 특례 적용을 대비한 행정서비스 고도화 준비
- 행정업무 디지털 대(大)전환을 통한 일하는 방식 혁신으로 대민 서비스 향상

### □ 사업개요

- 단순·반복 업무 자동화를 통한 일하는 방식 혁신 추진
  - 서무·공통업무 및 5개 부서의 단순·반복·규칙적인 8개 업무
  - 사업비 : 96백만원
- 시민과 소통을 위한 다양한 메시징 서비스 추진
  - 문자 메시지 고도화·확대 적용하여 신뢰도·수신율 및 응답률 향상
  - 사업비 : 66백만원

구 분	①공인알림문자	+	②스마트 메시징	+	③양방향 메시지
내 용	종이 고지서 → 모바일 전자고지서 서비스 전환		문자에 파주시 로고, 대표 전화번호, 웹 사이트 등 표출		사무실 번호로 시민과, 파주시 직원 간 문자 양방향 송수신

- 파주시 디지털 전환 컨트롤 타워 확보 ➡ 정보통신과 역할 강화
  - 사업부서 직접 추진 방식 ➡ 사업부서 의뢰 및 정보통신과 수행
  - 사업부서 : 정보화사업 컨설팅 의뢰 및 운영
  - 정보통신과 : 사업검토, 구축 및 수행관리

### □ 추진실적

- 2023. 4. ~ 8. 파주시-KT 간 행정정보화 디지털전환 공동연구 추진
  - 일하는 방식 및 행정서비스 혁신, 지속 가능 지역사회 등 11개 추진과제 도출

### □ 기대효과

- 직원들이 고부가가치 업무에 집중할 수 있는 환경 조성 및 업무생산성 향상
- 고지서 우편발송 비용 절감 및 디지털화에 따른 직원업무 부담경감
- 정보화사업 추진에 대한 어려움 해소 및 추진·관리 내실화

- 개인정보의 비인가자 접근 방지 및 개인정보 업무처리 추적성 확보
- 매년 새롭게 진화하는 해킹 위협으로부터 안정적인 정보통신망 구축

### □ 개인정보처리시스템 관리체계 확대

#### ○ 개인정보처리시스템 관리체계 확대

- 사업비: 40백만원(시 100)

#### ○ 주요내용

- 데이터베이스 접근제어시스템 적용 대상 확대
- 영구지적기록물 전산화시스템, 군협의정보공유시스템, 공간정보시스템 추가 연계를 위한 라이선스 구매

#### ○ 기대효과

- 개인정보DB의 접근통제 및 감사로그 데이터 암호화
- 개인정보가 저장된 데이터베이스에 대한 비인가자의 접근제한
- 데이터베이스 접근, 검색 모니터링 및 로그 기록을 통한 보안성 강화

### □ 사이버침해대응 강화

#### ○ 사이버침해대응 강화

- 사업비: 226백만원(시 100)

#### ○ 주요내용

- 보안취약점 해소를 위한 노후 보안장비 교체
- 행정망 암호화 통신장비(VPN) 2대(이중화)
- 정보자산 취약점 점검·분석 컨설팅 수행
- 파주시 및 산하기관 운영 정보자산 대상 관리·물리·기술적 분석 수행

#### ○ 기대효과

- 노후 장비 교체로 장애 발생 가능성 사전 예방
- 변화하는 해킹사고를 탐지·차단하여 안정적인 정보통신망 구축