

2003년도제2회일반및특별회계추가경정예산안

검 토 보 고

이 예산안은 2003년 10월 17일 파주시장으로부터 제출되어 2003년 10월 18일 당 위원회에 회부되었음

I. 예산안 규모(사회산업국)

☐ 일반회계

(단위 : 천원)

과 별	2003년제2회 추경예산안(A)	2003년제1회 추경예산안(B)	증 감 액 (C=A-B)	비 고(%) (B/C)
합 계	48,810,492	47,521,406	1,289,086	2.7
사회복지과	31,065,433	30,025,937	1,039,496	3.5
환경보호과	17,745,059	17,495,469	249,590	1.4

☐ 특별회계

(단위 : 천원)

구 분	2003년제2회 추경예산안(A)	2003년제1회 추경예산안(B)	증 감 액 (C=A-B)	비 고(%) (B/C)
합 계	842,718	761,973	80,745	4.0
의 료 보 호	642,862	562,117	80,745	7.0
영세민생활안정기금	199,856	199,856	0	--

II. 세출예산안 항목별 주요내용

□ 사회복지과

○ 사회복지

- 민간자본이전(장애인 복지시설 기능보강사업)---- 44,564천 원
- 일반보상금(행려사망자 장제비)----- 2,500천 원
- 민간이전(지체장애인 운송차량 운영비:과목조정)---- 20,000천 원
- 시설비및부대비(보훈회관 개보수:과목조정)----- △27,000천 원
- 민간자본이전----- 7,000천 원
 - 지체장애인 운송특장차량 지원(과목조정) △20,000천원
 - 보훈회관 개보수(과목조정) 27,000천원
- 기타회계전출금(의료보호 특별회계 시비부담 전출금)---- 80,745천 원

○ 저소득주민보호

- 재료비(기초생활보장 자활근로사업)----- △29,135천 원
- 민간이전----- 65,000천 원
 - 민간경상보조(자활후견기관 운영비) △30,000천원
 - 민간위탁금(기초생활보장 업그레이드 자활근로사업) 95,000천원

○ 가정복지

- 일반보상금(경로연금)----- 68,093천 원
- 보조사업 민간이전----- 40,556천 원
 - 퇴소아동 자립정착금 △4,500천원
 - 가정봉사원 파견사업(전액감) △62,300천원
 - 경로당운영 난방비 34,944천원
 - 무료 전문요양시설 운영비 18,572천원

- 독거노인 월동 난방비 지원	47,050천원
- 노인 복지시설 지원	6,790천원
• 자체사업 민간이전-----	51,636천원
- 경로당 난방비 지원	1,700천원
- 경로당 운영비 지원	39,936천원
- 경로행사비 지원	10,000천원

○ 여성복지

- 보조사업 일반보상금(저소득 모자가정 지원)----- 7,800천원
- 자체사업 일반보상금(저소득 모부자가정자녀 특기기술교육비)-- 600천원

○ 유아복지

- 민간이전(민간경상보조)----- 498,637천원
- 민간 보육시설 교재 교구비 4,800천원
- 정부지원 보육시설 종사자 인건비 485,965천원
- 보육교사 능력개발비 7,872천원

○ 청소년복지

- 인건비(청소년 상담실 종사자 인부임:과목조정)--- △513천원
- 일반운영비(일반수용비:과목조정)----- 513천원
- 민간이전(청소년 수련시설 청소년운영위원회 지원)--- 5,000천원
- 시설비및부대비(원통공설묘지 정비)----- 76,000천원

○ 여성회관운영

- 일반운영비(운영수당, 시설장비유지비)----- 127,500천원

□ 환경보호과

○ 환경보전

- 일반보상금(일반수용비)----- 12,480천 원

○ 환경자원

- 일반운영비 ----- △8,000천 원
 - 공공요금및제세(쓰레기무단투기 감시카메라) △5,000천 원
 - 시설장비유지비(쓰레기무단투기 감시카메라 관리) △3,000천 원
- 보조사업 일반보상금 ----- 600천 원
 - 행사실비보상금(모범환경미화원 산업시찰과목조정) 6,000천 원
 - 기타보상금(모범환경미화원 산업시찰과목조정) △5,400천 원
 - 시설장비유지비(쓰레기무단투기 감시카메라 관리) △3,000천 원
- 자체사업 일반보상금 ----- △10,750천 원
 - 쓰레기 무단투기 행위 신고자 보상 △11,000천 원
 - 무단투기 감시카메라 전기사용 보상(쓰레기봉투 구입) 250천 원
- 민간이전
 - 방치폐기물 및 불법투기 폐기물 처리비 △6,000천 원
 - 폐기물 중간처리업체 폐기물 측량용역비 6,000천 원
- 자치단체등자본이전(쓰레기매립지 쓰레기 반입료)--- 15,000천 원

○ 환경시설

- 민간이전 ----- 130,000천 원
 - 환경관리센터 민간위탁 대행비 200,000천 원
 - 음식물쓰레기 퇴비화시설 민간위탁 대행비 70,000천 원
 - 축분혼합 공공처리시설 민간위탁 대행비(전액감) △400,000천 원

- 시설비및부대비----- 70,000천 원
 - 제2공설운동장 축구장 덮개 및 관리사무소 보수 20,000천원
 - 문산천(덕은리) 세월교 가설 50,000천원
- 민간자본이전(쓰레기 위생처리시설 주변지역 주민지원사업)---207,000천 원
- 기금전출금(환경관리센터 주변지역 지원기금)----- 93,260천 원

III. 검토의견

- 사회산업국 소관 2003년도 제2회 일반회계 및 특별회계 추가경정 예산안에 대한 검토 결과임.
- 사회산업국 소관 일반회계 세출예산안은 총 48,810,492천원으로 제1회 추경예산액 47,521,406천원의 2.7%인 1,289,086천원이 증액 편성된 것임.
- 참고적으로, 사회산업국의 세출예산안 48,810,492천원은 우리 시의 전체 일반회계 추경예산 총 309,091,139천원의 15.8%에 해당되는 규모임.
- 사회산업국 예산안에 대한 부서별 구성비는, 사회복지과 예산 31,065,433천원(63.6%), 환경보호과 예산 17,745,059천원(36.4%)임.

○ 부서별로 주요 예산안을 보고 드리면

- 사회복지과 소관 사회복지예산 중 민간자본보조 44,564천원은 장애인 복지시설 기능보강을 위하여 계상된 것으로 장애인의 이동 및 병원진료 시 수송 수단을 확보하여 이동에 따른 불편을 해소하고자 복지시설 2개소에 승합차량을 구입을 위해 계상된 것임.
- 자체사업예산 중 지체장애인 운송차량 운영비 보조를 위해 계상된 민간자본보조 20,000천원과 보훈회관 개보수를 위해 계상된 시설비 27,000천원은 당초 예산과목을 잘못 편성하여 지체장애인 운송차량운영비는 민간경상보조 과목으로 보훈회관 개보수 예산은 민간자본보조 과목으로 각각 예산과목을 조정하는 것으로 향후 예산편성 운영에 신중을 기해야 할 것으로 사료됨.
- 의료보호 특별회계 시비부담 전출금 80,745천원은 의료보호법에 근거하여 지방자치단체에서 의무적으로 부담해야 하는 시비 부담금이 계상된 것이며
- 기초생활보장 자활근로사업 29,135천원과 자활후견기관 운영비 30,000천원은 자활근로참여자의 후견기관 위탁시행과 후견기관 운영비의 일률적인 감액조정내시에 따라 각각 감액 계상되었음.

- 민간위탁금 95,000천원은 기초수급자 중 근로능력이 있는 조 건부 수급자들의 자활후견기관 위탁을 통한 자활근로사업을 지속적으로 추진하기 위하여 위탁기간 연장에 따른 인건비와 추가적인 사업비로 대부분 국도비가 반영된 것임.
- 경로연금 68,093천원은 65세이상 노인들의 기초생활보장 수 급자 증가에 따라 증액 계상되었으며 민간경상보조 예산 중 가정봉사원 파견사업예산 62,300천원은 사업계획이 취소됨에 따라 전액 감액 편성되었음.
- 유아복지 예산 중 민간경상보조 예산 485,965천원은 시립, 법인 보육시설 및 영아전담시설의 지원을 위하여 보육교사 인건비 등 대부분 국도비 예산이 계상되었으며
- 여성회관 운영예산으로는 교육과정의 신설 및 확대운영에 따른 교육강사들의 수당 126,000천원이 증액 계상되었음.
- 다음은 환경보호과 소관 세출예산안에 대한 검토의견임.
- 환경시설 예산 중 민간위탁금에 계상된 환경관리센터 민간 위탁대행비 200,000천원은 환경관리센터 운영에 소요되는 약 품 구입, 소모자재 추가구입, 전력비·수도료·보험료 등의 추가적인 소요비용으로 계상되었으며

- 음식물쓰레기 퇴비화시설 민간위탁 대행비 70,000천원은 음식물쓰레기를 처리하는 소화조 내부의 헤파물 축적으로 소화기능이 저하됨에 따라 헤파물 제거를 위한 청소작업과 미생물 처리를 위한 사업비로 증액 편성되었음.
- 축분혼합 공공시설 민간위탁 대행비 400,000천원이 전액 감액 편성된 것은 축분혼합 공공시설에 대한 감사원 감사결과 폐수처리시설(설비)를 설계변경하여 시공토록 시정 통보되어 동 공사가 중지됨에 따라 민간위탁대행비 예산을 전액 감액하는 사항임.
- 민간자본보조 예산 207,000천원은 낙하리 농산물 직판장건립에 추가적으로 소요되는 정미기 구입 등을 위해 계상된 것으로 동 사업은 쓰레기 위생처리시설 주변지역 주민지원사업으로 지원되는 예산임.
- 기금전출금 93,260천원은 환경관리센터 주변지역 지원기금조성을 위해 일반회계 전출금으로 계상된 것으로 동 기금은 폐기물처리시설설치촉진및주변지역지원등에관한법률 제21조 규정에 근거하여 주변영향지역 주민의 소득증대와 지역개발, 복지증진을 위한 사업지원을 위해 지방자치단체에서 부담하는 의무적 경비임.

○ 다음은 의료보호 특별회계에 대해 보고드리면

2003년도 제2회 의료보호 특별회계 추경예산규모는 642,862천원으로 당초 예산액 562,117천원의 8.7%인 80,745천원이 증액 편성되었음.

○ 금번 추경 재원(세입)은 국도비 보조금에 따른 시비부담 전입금 80,745천원이며 재원 대부분 의료급여 수급자 진료비로 증액 편성되어 예산편성상 특별한 문제점이 없는 것으로 사료됨.

○ 이상과 같이 사회산업국소관 제2회 일반회계 및 특별회계 세입세출추가경정예산안을 검토한 결과

○ 대부분의 예산이 국도비 지원에 따른 법적·의무적 경비와 부담금 사업 등이 반영되었고 경로당 운영과 장애인 보호, 기초생활보장 자활근로사업 지원 등 저소득층 생활안정과 환경관리 시설운영, 쓰레기 위생처리시설 주변지역 주민지원사업 등을 위해 불가피하게 편성된 것으로 전체적으로 추경안 편성에 특별한 문제점이 없는 것으로 보임.

○ 그러나, 일부예산의 경우 예산과목을 잘못 편성하여 금번 추경에서 예산과목을 조정하는 사례와 일부 예산은 산출내역이 구체적이지 못한 사례가 있어 향후 신중한 예산편성과 건전하고 효율적인 재정운영을 위해 예산편성 운영에 철저를 기해야 할 것으로 사료됨.

시정질문 답변서

질문의원	김 성 회 의원	답변부서	환경보호과
☐ 질문요지 파주시환경관리센터 민간위탁 계약서사본을 제출하기 바람 ?			
☐ 답변내용 ○ 파주시환경관리센터 민간위탁 계약서 사본 8부 별도 첨부			

파주시환경관리센터 민간위탁 계약서

파주시청(이하 “갑”이라 칭한다)과 코오롱건설주식회사 대표이사 민경조(이하 “을”이라 칭한다)는 파주시폐기물처리시설관리·운영조례 제11조의 규정에 의하여 갑의 환경관리센터시설 운영·관리업무에 대하여 다음과 같이 계약을 체결하고 계약의 증표로서 본 계약서 2통을 작성하여 쌍방이 서명·날인하여 갑과 을이 각 1통씩 보관한다.

상 호	파 주 시 청	성명	이 준 원
시설소재지	경기도 파주시 탄현면 낙하리 153번지 일원		
시설관리 대상	소각장 100톤/일 x 1 기, 매립장 1 식 및 부대시설		
계 약 금 액	금삼십이억오천오백칠십사만구천원정 (₩3,255,749,900--) (비정산2,164,700,000원 정산1,091,049,900원)		
계 약 기 간	2003년 1월 1일부터 2003년 12월 31일까지(365일간)		
기 타 사 항	본 계약에 필요한 사항은 별첨 과업지시서에 의함		

첨부 : 과업지시서 1 부. 끝

작 성 일 : 2003 년 3 월 15 일

위탁자(갑)

(건물주) 주 소 : 경기도 파주시 아동동 215번지

상 호 : 파주시청

사업자등록번호 : 128 - 83 - 00937

대 표 자 : 파주시장 이 준



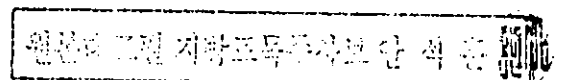
수탁자(을)

주 소 : 경기도 과천시 별양동 1-23 코오롱타워

상 호 : 코오롱건설주식회사

사업자등록번호 : 120 - 81 - 50012

대표자 성명 : 민 경 조



환경관리센터 민간위탁용역 과업지시서

제1장 총 칙

제1조(목적) 본 파주시환경관리센터 민간위탁 업무의 내용 및 방법 (이하 “지침”이라 한다)은 소각시설,매립시설 (이하“시설”이라 한다)의 운영관리 업무를 민간위탁 함에 있어 위탁대상업무의 내용 및 그 처리방법에 관하여 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(용역기간) 용역기간은 착수일로부터 365일간으로 한다.

제3조(지침.협약서등 준수) 수탁자는 수탁업무를 처리함에 있어 시설의 기능을 충분히 발휘할 수 있도록 운영관리함은 물론 본 지침 및 위·수탁협약서에 따라 위탁업무를 성실하게 수행하여야 한다.

제4조(위탁대상시설의 표시) 위탁대상시설의 표시는 다음과 같다.

1. 시 설 명 : 환경관리센터(소각장,매립장)

2. 시설내역

○ 부지면적 : 79,627m²

○ 소각용량 : 200톤/일(100톤/일×2기) 사용년한 : 25년

○ 소각방식 : 스톡식(도시형연속식)

○ 건축면적 : 5,381.32m² (연면적 : 12,272.87m²)

- 소각동 : 지하1층, 지상6층(건축면적:3,851.95m², 연면적:9,276.05m²)

- 관리동 : 지상3층(건축면적:415.38m², 연면적:1,118.79m²)

- 정비동 : 지상2층(건축면적:144m², 연면적:217.20m²)

- 세차동 : 지상1층(건축면적:216m², 연면적:216m²)

- 침출수처리동 : 지하1층, 지상1층(건축면적:690.84m² 연면적:1,381.68m²)

- 수위실동 : 지상1층(건축면적 : 63.15m², 연면적 : 63.15m²)

○ 주요설비

- 반입공급설비 : 계량기, 투입문, 피트, 크레인

- 소각설비 : 투입호퍼, 급진장치, 연소하차격자

- 연소가스냉각설비 : 폐열보일러, 공기에열기, 가스재가열기

- 연소가스처리설비 : 반건식반응탑, 여과집진기, 촉매탈질설비

- 통풍설비 : 공기여과기, 공기에열기, 반입송풍기

- 재처리설비 : 재추출장치, 콘베이어, 피트, 크레인
- 여열이용설비 : 냉난방설비, 발전설비
- 급배수설비 : 생활용수, 공정수, 기기냉각수, 재순환수
- 오폐수처리설비 : 생활오수 및 소각장, 매립장 침출수처리설비
- 굴뚝 : 유입송풍기
- 전기 및 계장설비 : 소각동, 매립장, 주민편익동, 전기 및 계장설비

□ 매립시설

- 부지면적 : 65,309m'
- 매립면적 : 28,370m'
- 매립용량 : 378,320m' (매립년한 : 19년 6개월)
- 매립방식 : 셀방식(준호기성매립). 처리능력 : 매립용량 378,320m'

제5조(위탁대상업무의 내용) 위탁대상업무의 주요내용은 다음과 같다.

1. 환경관리센터의 부적정 운영으로 인한 벌과금 및 지역주민 피해보상금 부담등을 포함한 운영관리 전반에 대한 책임 및 환경관리센터의 재산관리와 다음 각호의 사업운영을 위탁한다.
2. 반입되는 폐기물의 확인 및 계량·성상분석
3. 소각시설 및 매립시설의 운전 및 유지보수(기기·건축물·구축물등)
4. 소각시설 및 매립시설 부대시설 관리 및 유지보수
5. 침출수 및 오·폐수처리장 운전 및 유지보수(기기·건축물·구축물등)
6. 재활용품선별·보관·수선·계량·반출
7. 소각재(바닥재·비산재)처리
8. 각 시설의 운전상태 분석 및 계절변동에 따른 운전방법 정착
9. 환경관리센터 운영에 필요한 물품구입 및 일반사무처리
10. 환경관리센터 운영에 관한 기술검토 및 자문
(시설개선 및 원가절감 방안, 소각효율 증대방안)
11. 기타 환경관리센터의 운영 및 관리에 필요한 사항.소각시설, 파쇄/선별시설, 매립시설, 관련시설 운전·운영 및 유지관리 보수
12. 생활쓰레기의 소각으로 인한 대기오염물질등의 설계기준 및 배출허용 기준이내 유지(폐기물관리법등 제반 관계법령 준수)

제6조(종업원의 임용등) ① 수탁자는 협약체결 즉시 시설의 운영관리 능력이 있는 성실한 종업원을 임용하여 배치하여야 한다.

제7조(현장대리인) ① 수탁자는 협약체결 즉시 현장대리인을 선임한 후 위탁자에게 현장대리인계를 제출하고 확인을 받아야 한다.

② 현장대리인은 위, 수탁협약서 및 이 지침의 내용을 숙지하고 현장 책임자로서 항상 종업원을 지도, 감독한다.

제8조(작업복장) 작업자는 작업에 편리하고 안전수칙에 맞는 복장 및 장구를 착용하여야 한다.

제9조(긴급시의 조치) ① 수탁자는 항상 사고방지에 노력하고 운영상의 이상 또는 사고 등 긴급사태가 발생할 우려가 있을 때에는 소정의 인원을 배치하여 조치를 하여야 한다.

② 수탁자는 호우, 폭설, 낙뢰 등 자연재해로 인한 영향이 클 것으로 예상될 경우에는 위탁자와 협조하여 이에 대한 대비를 철저히 하여야 한다.

제10조(응급처치 및 사고보고) ① 수탁자는 수탁업무 수행중에 사고가 발생한 때에는 그 내용 및 상태를 신속하고 정확하게 파악하여 응급처치를 취함은 물론 사고의 발생 원인, 경과, 피해의 내용 및 조치사항 등에 대하여 위탁자 및 유관기관에 연락하여 피해를 최소화하여야 한다.

② 수탁자는 위험성이 높은 장소에서 직접 대처할 경우에는 2차 재해를 방지하는 등 안전에 유의하여야 한다.

제11조(종업원의 업무시간 및 배치) 시설은 수거량에 따라 운전하여야 하므로 수탁자는 수탁업무 처리에 통상적으로 필요한 인원을 배치해야 한다.

제12조(업무관리 및 안전교육) ① 수탁자는 본 업무가 공공적으로 중대함을 명심하여 노무관리에 유의하여야 하며, 이에 대한 일체의 책임을 진다.

② 업무수행상 위험이 따르는 작업에 대하여는 사전에 종업원의 안전교육을 실시하고 작업계획서를 작성하여 노동안전 및 사고방지에 노력하여야 한다.

제13조(사무실 등의 사용) ① 위탁업무 처리에 필요한 사무실등은 협약기간중 무상으로 사용하되 사용상 파손, 오손등으로 인한 원상복구비용은 수탁자의 부담으로 한다.

제14조(자재 및 경비의 부담구분) 위탁업무 수행에 필요한 자재 및 경비의 부담구분은 위·수탁협약서에 의하며, 수탁자는 무상대여물품의 목록을 작성하여 위탁자에게 제출하여야 한다.

제15조(공구, 사무기기 등의 사용) ① 수탁자는 위탁자로부터 인계받은 기구, 공구, 사무기기등을 무상으로 사용하되, 보관상태를 수시로 조사하여 파손, 도난, 분실등이 있을 때에는 이를 배상하여야 한다.

② 내구연한이 지난 불용품등 재산을 폐기처분할 경우는 사전에 위탁자의 승인을 받아 처리하고 그 매각대금은 위탁자에게 불입한다.

제2장 서류 및 장부

제16조(제출서류) 수탁자는 수탁협약체결후 즉시 다음 서류를 위탁자에게 각 2부씩 제출하여야 한다. 제2호 내지 제4호에 대한 변경이 있을 때에도 같다.

1. 업무계획서
2. 사업총괄책임자 및 분야별책임자 선임계
3. 작업상의 운영규칙
4. 비상시의 역할분담 및 연락도

제17조(일보 및 업무예정표)

① 수탁자는 다음 각호의 일보 및 업무 예정표를 비치하여야 한다.

1. 업무예정표 (연간, 월간)
2. 운전일보
3. 기타 발주처가 요구하는 서류 및 장부

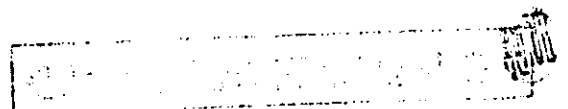
② 매월 위탁업무 처리성과품에 포함되어야 할 사항은 아래와 같다.

1. 운전일보
2. 유지관리 월보
3. 각종검사 자료 및 유지관리지표
4. 기타 발주처가 요구하는 서류

제3장 작업요령

제18조(업무처리방법) ① 수탁자는 시설이 공중수역의 안전과 주민환경위생에 지대한 영향이 있음을 명심하여 대기,수질,소음등 시험결과가 법규기준에 적합하도록 노력 하여야 한다.

② 수탁자는 수탁업무를 수행함에 있어 각종 기기의 용도, 기능을 충분히 이해하여 운전 계획에 따라 적정하게 운전조작을 하여야 한다. 특히, 장기간에 휴일이 계속될 때에는



그 운전방법에 대하여 사전에 위탁자에게 보고하여야 한다.

③ 각종 기기의 운전, 조작은 제원 및 기기취급설명서, 관계도서에 따라 수행하여야 한다.

④ 고장등으로 쓰레기소각 처리에 크게 영향을 미치는 중요기기의 운전을 정지하거나 재개할 때에는 위탁자에게 보고하여야 한다.

제19조(점검정비) 수탁자는 사고등을 미연에 방지함은 물론 각종 기기의 수명을 유지하기 위하여 일상 및 정기적인 순시를 하고 이상음, 온도, 진동, 손상, 누수, 녹, 작동상황, 급유상황, 기름누출, 지시압의 확인 등을사업수행능력평가서 제출사항 점검정비 계획에 의해 점검해야 한다.

제20조(수리 및 개조) ① 수탁자는 각종 점검, 정비과정에서 불량개소 또는 사고, 고장이 발생된 파손개소를 발견한 때에는 현장에서 수리가 가능한 것은 그 내용을 위탁자와 협의하여 승인을 받은 후 수리하여야 한다. 다만, 긴급을 요하는 경우는 응급수리를 행한후 위탁자에게 보고하여 지시를 받아야 한다.

② 수탁자는 중요시설 및 설비등의 개조로 위탁재산의 변동이 예상되는 경우에는 위탁자에게 보고하고 승인을 얻어야 한다.

제21조 (유자격자에 의한 작업) 수탁자는 전기공작물, 위험물, 보일러, 약품등의 취급 시에는 관계법규에 따라야 하며 보호구의 사용등 안전대책에 충분히 주의하여야 한다. 또한 노동재해가 발생한 경우에 대비하여 구호활동, 통보, 비상연락 등의 훈련을 실시하여야 한다.

제22조 (경비 및 도난) 수탁자는 시설, 설비, 기기등의 도난을 방지하기 위하여 업무장소를 충분히 감시하여야 하며, 도난된 재산이 있을 경우에는 신속히 이를 위탁자에게 보고하여 지시를 받아야 한다.

제4장 수탁업무의 인계.인수등

제23조(예비조사 및 시험운영) ① 수탁자는 협약후 인계, 인수전까지 운영관리에 필요한 시설의 일제조사, 소각시설,매립시설 ~~차량정비 시험운영등~~을 통하여 인수후 정상가동에 차질이 없도록 전 종업원에게 수탁업무의 추진에 필요한 교육훈련을 실시, 숙련화 하여야 한다.

② 제1항의 교육훈련에 필요한 비용은 수탁자가 부담한다.

③ 인계, 인수는 위탁자가 지정하는 공무원의 입회하에 실시하여야 하며, 위탁기간 만료

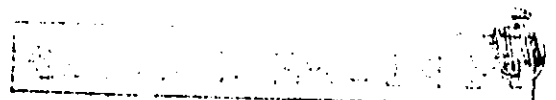
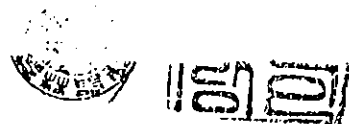
또는 해제시에 시설, 기구, 기자재 및 물품등의 원상복구와 반환을 확실히 하기 위하여 인계, 인수서상의 재산은 물론 시설물의 전 배경을 촬영한 기록사진을 상호 보관한다.

제5장 기 타

제24조(기타) ① 위탁자는 이 지침에 명시되지 않은 사항에 대하여 과업 수행상 꼭 필요한 사항은 상호 협의하여 추가로 과업지시를 할 수 있다.

② 수탁자는 지시되지 않은 사항에 있어서도 운전조작상 당연히 필요한 업무에 대하여는 양식있는 판단에 따라 이행하여야 한다.

제25조(지침등의 해석) 이 지침에서 정한 사항에 대하여 이의가 발생한 경우와 해석 또는 업무수행에 있어서 불분명한 사항에 대하여는 위탁자와 수탁자가 협의하여 정한다.



계약내역서

공 사 명 : 파주시환경관리센터 위탁운영(소각장)

(단위 : 원)

구분			계약금액	비고
비	목			
(1) 비정산비	1.노무비	직 접 노 무 비	1,422,324,000	
		간 접 노 무 비		
		소 계	1,422,324,000	
	2.경비	보 험 료	99,504,000	
		복 리 후 생 비	26,892,000	
		여 비 교 통, 통 신비	23,544,000	
		소 모 품 비	29,772,000	
		교 육 훈 련 비	2,868,000	
		지 급 수 수 료	3,120,000	
		도 서 인 쇄 비	2,316,000	
		회 의 비	5,664,000	
		홍보 및 업무 추진비	14,820,000	
		세 금 과 공 과	7,140,000	
		기 타 잡 비	14,604,000	
		주민감시원 수당	52,005,840	
		소 계	282,249,840	
	3	용 역 원 가	1,704,573,840	
	4	일 반 관 리 비 (5%)	85,228,692	
	5	이 윤(10%)	178,106,559	
	6/	비 정 산 원 가 소 계	1,967,909,091	
	7/	부 가 가 치 세	196,790,909	
비 정 산 비 계 (a)			2,164,700,000	
(2) 정산비용	1	약 품 비	97,119,000	
	2	연 료 비	80,250,000	
	3	측정 및 검사수수료	217,555,000	
	4	재 처 리 비	36,000,000	
	5	소 모 자 재 비	57,619,000	
	6	시 설 물 유 지 비	190,766,000	
	7	정 산 비 용 소 계	679,309,000	
	8	부 가 가 치 세(10%)	67,930,900	
정 산 비 계 (b)			747,239,900	
(3) 대납분	1	전 력 비	260,292,000	
	2	수 도 료	22,878,000	
	3	보 험 료	250,000,000	
	4	환경 개선부담금	55,960,000	
	5	대 납 분 소 계	319,130,000	
	6	부 가 가 치 세 (10%)	24,680,000	
대 납 분 계 (c)			343,810,000	
정산비용 합계 (2+3)			1,091,049,900	
비정산비용 + 정산비용 총계			3,255,749,900	

[illegible]

2. 경비내역서 (비준산비)

(단위 : 원)

NO.	항목	월별 수량	단위	개월	금액			비 고
					단위단가	단가(월)	금 액	
1	보험료							
1)	의료보험료	1	식	12	1,508,000	1,508,000	18,096,000	
2)	국민연금	1	식	12	3,613,000	3,613,000	43,356,000	
3)	산재보험료	1	식	12	1,927,000	1,927,000	23,124,000	
4)	고용보험료	1	식	12	1,204,000	1,204,000	14,448,000	
5)	임금채권보험료	1	식	12	40,000	40,000	480,000	
	소 계						99,504,000	
2	복리후생비							
1)	학자금보조비(중)	1	식	12	524,000	524,000	6,288,000	
2)	학자금보조비(고)	1	식	12	929,000	929,000	11,148,000	
3)	피복비	1	식	12	366,000	366,000	4,392,000	
4)	작업화	1	식	12	233,000	233,000	2,796,000	
5)	경조사비	1	식	12	189,000	189,000	2,268,000	
	소 계						26,892,000	
3	여비교통통신비							
1)	근거리여비	10	회	12	12,000	120,000	1,440,000	
2)	중거리여비	6	회	12	29,000	174,000	2,088,000	
3)	장거리여비	4	회	12	55,000	220,000	2,640,000	
4)	우편발송료	1	식	12	16,000	16,000	192,000	
5)	전화사용료	1	식	12	323,000	323,000	3,876,000	
6)	휴대폰사용료	1	식	12	132,000	132,000	1,584,000	
7)	전용선사용료	1	식	12	913,000	967,000	11,604,000	
8)	전파사용료	10	대	12	1,000	10,000	120,000	

(단위 : 원)

NO.	항목	월별 수량	단위	개월	금액			비 고
					단위단가	단가(월)	금 액	
	소 계						23,544,000	
4	소모품비							
1)	사무용품비	1	식	12	8,000	8,000	96,000	
2)	프린터소모품비	1	식	12	80,000	80,000	960,000	
3)	컴퓨터소모품비	1	식	12	31,000	31,000	372,000	
4)	복사기소모품비	1	식	12	144,000	144,000	1,728,000	
5)	운전실프린터소모품비	1	식	12	1,905,000	1,905,000	22,860,000	
6)	사진비	1	식	12	51,000	51,000	612,000	
7)	계근대카드용지	1	식	12	92,000	92,000	1,104,000	
8)	안전장비	1	식	12	170,000	170,000	2,040,000	
	소 계						29,772,000	
5	교육훈련비							
1)	직우위탁교육	1	식	12	63,000	63,000	756,000	
2)	전산교육	1	식	12	24,000	24,000	288,000	
3)	기술직우교육	1	식	12	94,000	94,000	1,128,000	
4)	법정교육	1	식	12	42,000	42,000	504,000	
5)	폐기물처리시설운영자교육	1	식	12	16,000	16,000	192,000	
	소 계						2,868,000	
6	지급수수료							
1)	안전관리대행수수료	1	식	12	111,000	111,000	1,332,000	
2)	보건관리대행수수료	1	식	12	87,000	87,000	1,044,000	
3)	전기안전관리대행수수료	1	식	12	62,000	62,000	744,000	
	소 계						3,120,000	
7	도서인쇄비							

(단위 : 원)

NO.	항목	월별 수량	단위	개월	금액			비 고
					단위단가	단가(월)	금 액	
1)	신문구독료	1	식	12	91,000	91,000	1,092,000	
2)	물가정보지	1	식	12	12,000	12,000	144,000	
3)	관보구독료	1	식	12	28,000	28,000	336,000	
4)	법령집구입비	1	식	12	24,000	24,000	288,000	
5)	환경간행물구독	1	식	12	38,000	38,000	456,000	
	소 계						2,316,000	
8	회의비							
1)	간담회비	1	식	12	472,000	472,000	5,664,000	
	소 계						5,664,000	
9	홍보및 업무추진비							
1)	체육행사비	1	식	12	142,000	142,000	1,704,000	
2)	홍보책자	1	식	12	79,000	79,000	948,000	
3)	견학및 방문객 관련비용	1	식	12	212,000	212,000	2,544,000	
4)	환경관련비용	1	식	12	802,000	802,000	9,624,000	
	소 계						14,820,000	
10	세금과공과							
1)	면허세	1	식	12	2,000	2,000	24,000	
2)	사업소세	1	식	12	593,000	593,000	7,116,000	
	소 계						7,140,000	
11	기타잡비							
1)	관리과 운영잡비	1	식	12	255,000	255,000	3,060,000	
2)	운전과 운영잡비	1	식	12	566,000	566,000	6,792,000	
3)	기술과 운영잡비	1	식	12	396,000	396,000	4,752,000	
	소 계						14,604,000	

원

(단위 : 원)

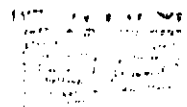
NO.	항목	원별 수량	단위	개월	금액			비 고
					단위단가	단가(원)	금 액	
12	주민감시원수당							
1)	주민감시원수당	4	인	12	1,083,455	4,333,820	52,005,840	
	소 계						52,005,840	
	경비 합계						282,249,840	

원본에 따른 지방교육청에 알선 승인

3. 경비내역서 (정산비)

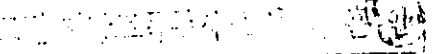
(단위 : 원)

NO.	항목	단위	수량	금액		비 고
				단가	금 액	
1	약품비					
	청관제	kg	285.39	2,940	839,051	
	탈산제	kg	85.99	4,680	402,439	
	염산	kg	8,843.40	160	1,414,944	
	가성소다	kg	9,679.64	135	1,306,751	
	소석회	Ton	914.89	38,000	34,765,812	
	황성탄	kg	6,364.61	4,500	28,640,740	
	암모니아수	Ton	25.11	195,000	4,896,592	
	킬레이트	Ton	16.81	1,400,000	23,531,481	
	황산알루미늄	kg	2,252.91	350	788,518	
	고분자응집제	kg	19.94	5,500	109,670	
	황산알루미늄	kg	1,319.78	180	237,560	
	스케일방지제	kg	14.96	12,000	179,460	
	차아황산나트륨	kg	14.96	400	5,982	
	소 계				97,119,000	



(단위 : 원)

NO.	항목	단위	수량	금액		비고
				단가	금액	
2	연료비					
1)	등유	ℓ	98,431.47	617	60,732,220	
2)	경유	ℓ	33,943.97	575	19,517,780	
	소 계				80,250,000	
3	측정 및 검사수수료					
	다이옥신 검사	회	4	7,000,000	28,000,000	
	사후환경영향조사	회	4	20,000,000	80,000,000	
	환경기기정도검사	회	4	2,500,000	10,000,000	
	쓰레기성상분석	회	4	500,000	2,000,000	
	계량기정기검사수수료	회	1	1,800,000	1,800,000	
	승강기 점검 위탁대행수수료	회	12	216,000	2,592,000	
	승강기 안전점검	회	1	113,000	113,000	
	자가측정(대기, 침출수 등)	회	12	4,000,000	48,000,000	
	소각재 용출시험(바닥재)	회	12	450,000	5,400,000	
	소각재용출시험(비산재)	회	12	450,000	5,400,000	
	소방시설 작동 및 점검	회	2	400,000	800,000	
	전기안전검사	회	1	4,650,000	4,650,000	
	TMS 정기점검 수수료	회	24	1,200,000	28,800,000	
	소 계				555,000	
4	재처리비					
1)	덤프트럭(15톤)	회	60	300,000	18,000,000	
2)	백호우(0.7㎡)	식	60	300,000	18,000,000	

(단위 : 원)

NO.	항목	단위	수량	금액		비고
				단가	금 액	
	소 계				36,000,000	
5	소모자재비					
1)	윤활유	식	1	6,860,000	6,860,000	
2)	그리스	식	1	1,290,000	1,290,000	
3)	자동차세척제	식	1	1,279,000	1,279,000	
4)	산소 (40ℓ)	식	1	720,000	720,000	
5)	아세틸렌	식	1	720,000	720,000	
6)	소각로 투시창	식	1	1,750,000	1,750,000	
7)	소모성 부품비	식	1	45,000,000	45,000,000	
	소 계				57,619,000	
6	시설물유지비					
1)	시설물수선유지비	식	1	190,766,000	190,766,000	
	소 계				190,766,000	
	점산비 합계				679,309,000	

4. 대납분 (정산비)

(단위 : 원)

NO.	항목	단위	수량	금액		비 고
				단가	금 액	
1	전력비					
1)	전력비	식	1	260,292,000	260,292,000	
	소 계				260,292,000	
2	수도료					
1)	상수도	식	1	20,670,724	20,670,724	
2)	물이용부담금	식	1	2,207,276	2,207,276	
	소 계				22,878,000	
3	시설유보형료					
1)	화재보험료	식	1	30,000,000	30,000,000	
	소 계				30,000,000	
4	환경개선부담금					
1)	대기	식	1	4,764,258	4,764,258	
2)	수질	식	1	1,195,742	1,195,742	
	소 계				5,960,000	
	정산비 합계				319,130,000	



환경부

서 면 답 변 서

질문의원	김성희 의원	답변부서	사회복지과
질문제목	전 보육시설의 아동현황 및 보육교사의 현황 및 보육예산 비중		

☐ 질문요지

- 민간보육시설의 아동현황(총 보육 인원) 및 보육교사 현황과
정부지원 시설 아동현황 및 보육교사 현황 제출 및 전체 보육예산 중
정부지원 인건비가 차지하는 비중은 ?

☐ 답변내용

- 보육시설은 민간 보육시설과 정부지원 보육시설로 크게 나누어지며
민간보육시설은 총 206개소에, 보육 현원은 총 7,005명이며 채용된
보육교사는 924명(원장, 취사부 포함)임.
- 정부지원시설은 총 10개소로, 보육 현원은 총 656명으로 종사자
채용현황은 원장 9명, 보육교사 45명, 영아교사 6명, 취사부 6명임.
- 영아전담시설 종사자는 원장 2명, 영아교사 8명, 취사부 2명으로
현 보육 아동은 총 78명으로 아동 현원에 따라 유동성이 있음.
- 보육예산은 유아복지 총 예산 3,377,918천원 중 보육시설에 대한
총 인건비가 1,626,374천원이며 그 중 정부지원 보육시설에 대한
인건비 지원 예산액은 1,182,223천원이 차지하고 있음.



서 면 답 변 서

질문의원	최승진 의원님	답변부서	사회복지과
질문제목	영아반 인건비(36만원)에 대한 추가시설 지정대상과 확인절차		

□ 질문요지

- '영아 10명 이상' 보육시에만 지원되는 영아반 인건비(월 36만원)지원 시설에 대한 확인절차 및 방법과 8월분부터 소급지원 가능한 시설에 대한 확인방법과 대상시설의 아동명단은?

□ 답변내용

- 민간 보육시설 중 영아를 10명이상 보육하는 시설은 현재 34개소로 10월 접수중이며 11월 실사 후 영아반 인건비(월 36만원)지원시설을 확정할 예정이며 예상 사업량은 70개소임.
- 소급지원은 보건복지부 보육65210-416(2003.10.8)호 및 가정65210-1760(2003.10.10)호와 관련하여 8월분부터 소급 지원계획이며, 확인절차는 신청서에 의거 해당원 출석부 대조, 보호자와의 통화 및 보육아동 확인을 위한 출장복명하고자 함.

- 10월 현재 접수 시설(영아반 명단 참고)

연번	시설명	전화번호	연번	시설명	전화번호
1	별나라(놀)	946-7978	12	영아짱(놀)	948-3267
2	벤티엘(어)	944-0698	13	이화(어)	953-1970
3	신동(어)	941-1289	14	초록(어)	952-5438
4	에원몬테소리(어)	948-9048	15	지혜(어)	959-1005
5	신예뜨락(어)	943-6711	16	참사랑(어)	947-9593
6	울곡(어)	945-9968	17	소망(놀)	948-7964
7	명문(어)	954-0790	18	장곡(어)	943-3241
8	새뜰예능(어)	945-6418	19	예술(어)	948-9776
9	아름다운(어)	941-1130	20	예림(어)	953-7990
10	연풍(어)	953-2818	21	삼성(어)	941-3396
11	꼬마천국(어)	953-0538	22	리틀월드(어)	952-2286

작성자 사회복지과장

이평장



영아반 아동.종사자 명단

[별나라놀이방]

구분 (2세미만,2세)	연번	영아반 아동			보육교사 (영아.유아반 모두 기재)			비 고
		성 명	주민등록번호	주 소	성 명	자 격	영아전문과정 이수여부	
2세 :	01	김성현	000908-4170815	동문그린시 타203-201	장은선	보육교사2급	*	
	02	박정은	000621-4234137	파주시금촌 785-13				
2세미만	03	박근한	010929-4233314	동문그린시 타201-202				
	04	김사진	010725-4233324	동문그린시 타207-503				
	05	전채원	011004-4235415	동문그린시 타203-104				
	06	이호진	010924-3236614	일산마두동 940-3				
	07	김용환	020521-3171710	동문그린시 타203-201	유명희	정교사2급		
	08	박세화	020503-4047312	동문그린시 타506-901				
	09	조혜린	030203-4491414	동문그린시 타203-102				
	10	이주은	030609-4444887	동문그린시 타501-1301				

시설반편성 현황

연령별	2세	1세	세	세	세	세
아동현원	6명	4명	명	명	명	명
반 이름	햇님 반	달님 반				

영아반 아동.종사자 명단

[맨얼 어린이집]

구분 (2세미만, 2세)	연번	영아반 아동			보육교사 (영아.유아반 모두 기재)			비 고
		성 명	주민등록번호	주 소	성 명	자 격	영아전문과 정 이수여부	
2세미만	1	이제형	020604-3234110	금능동 199-6 장 안 원 들 A105-1602	최윤미	2급	미이수	941- 8942
2세	2	신승현	011115-2233210	금촌2동 장미 AG01동1313호	박은경	1급	.	948- 9176
2세	3	구가은	001031-4234114	금능동 199-6 장 안 원 들 A101-1701호	김종숙	1급	.	
2세	4	신은철	000612-	아동동 파스프 럼A125-1901	박영자	.	.	
"	5	홍예원	000513-4233228	금촌동 781-2 동원A101-403				946- 2856
"	6	최주은	000903-4234111	금능동199-6원 들A105-1801				945-
"	7	고용운	001229-3234117	금촌2동 송년원 B-101호				941- 2894
"	8	김진수	001105-4234115	조리면 동원1리 167-2				
2세미만	9	이애나	020418-4234126	금촌2동 774-1 번지				945- 2108
"	10	공현호	020521-3234112	금촌동 대하빌 라 D동 102호				
2세	11	공현민	010113-3234121	금촌동 대하빌 라 D동 102호				
"	12	최현지	011110-4234117	금촌1동 아동동 25번지 부원주 데 107호				941- 4832
"	13	노혜린	001006-4233218	아동동 171번 지				016-307-3140
2세미만	14	정민지	020722-4233321	봉암천 조리면 169-1				944-8311
2세	15	이형선	010315-3234114	금촌2동 781-2 동원A103-502				943-4853
	16							

시설반편성 현황

연령별	2~3세	4~5세	6~7세	세	세	세
아동현원	15명	8명	14명	명	명	명
반 이름	매화반	난초반	국화반			

영아반 아동.종사자 명단

[신동어린이집]

구분 (2세미반,2세)	연번	영아반 아동			보육교사 (영아.유아반 모두 기재)			비 고
		성 명	주민등록번호	주 소	성 명	자 격	영아전문과정 이수여부	
	1	정수민	001222-4041119	봉일원리 성원 A이동	김윤미	보육교사 1급	○	
	2	박나영	001121-4043219	봉일원리 동문2차201동	정은영	보육교사 2급		
	3	신동현	000110-3233612	봉일원리 160-5				
	4	황재영	000419-433315	봉일원 3리				
	5	조은주	000819-423319	봉일원리 성원 A이동				
	6	김시원	000113-323320	봉일원 3리				
	7	김예진	000831-4455119	대원리 중앙 그린시티 504동				
	8	이나은	00110-423312	대원리 한라APT				
	9	임소현	000821-423312	동문2차201동				
	10	정혜영	001223-4212310	대원리 50번지				

시설반편성 현황

연령별	4 세	5 세	6 세	7 세	8 세	9 세
아동현원	10 명	8 명	명	명	명	명
반 이름	꽃샘반	단풍반				

영아반 아동.종사자 명단

[예원이린이집]

구분 (2세미반, 2세)	연번	영아반 아동			보육교사 (영아,유아반 모두 기재)			비 고
		성 명	주민등록번호	주 소	성 명	자 격	영아전문과정 이수여부	
		곽 다연 0202219-44111	조 4층	광	홍은	보육교사2급	무	PLH-8994
		010226						
		신 시명 -421321P	"					PLH-8931
		020115						
		송 인경 -3233342	"					PLH-8572
		010908						
		조 선재 -3235219	성 사동					AB7-3804
		차 도규 000928	삼송동	이	정연	보육교사2급	무	PO5-2445
		-3235216						
		이 연홍 000614	조 리읍					PLH-1005
		노 승관 000916	"					AB8-8363
		-3234443						
		이 정효 001123	성 사동					AB9-9235
		-3235213						
		윤 구현 000928	광 산동					AB9-7199
		-4042911						
		채 민규 000916	조 리읍					PLH-3115
		-3234113						
		이 민혁 00091023	"					PLH-4509
		조 현진						

시설반편성 현황

연령별	3 세	4 세	5 세	6 세	7 세	8 세
아동현원	4 명	8 명	28 명	명	명	명
반 이름						

영아반 아동.종사자 명단

[이 름 이 집]

구분 (2세미만, 2세)	연번	영아반 아동			보육교사 (영아.유아반 모두 기재)			비 고
		성 명	주민등록번호	주 소	성 명	자 격	영아전문과정 이수여부	
2세미만	1	박가연	010220-405911	충주A 103-107	박영희	보육2급		
2세	2	김재원	001114-323311	충주B 254	유병득	보육1급		
"	3	차태민	001110-323321	충주B 1584-10	정남득	"		
"	4	권정원	000716-408271	충주A 302-302				
"	5	최희우	001121-423654	충주B 260-9				
"	6	윤유영	000613-323311	충주B 258-1				
"	7	노승우	000619-321341	충주B 1341-1				
"	8	김성민	000229-304131	충주B 199면				
"	9	김유진	000568-424141	충주B				
"	10	신세희	001024-422691	충주B A-102				

시설반편성 현황

연령별	4 세	5 세	6 세	세	세	세
아동현원	10 명	15 명	15 명	명	명	명
반 이름	꽃님	별님	해님			

영아반 아동.종사자 명단

[율곡이린이집]

구분 (2세미만,2세)	연번	영아반 아동			보육교사 (영아.유아반 모두 기재)			비 고
		성 명	주민등록번호	주 소	성 명	자 기	영아전문과정 이수여부	
		윤주보	001011-3233115	교하면 연다산리	정은숙	시설장	예정	
		박민정	010723-4221421	금촌2동	신경민	2급정교사	예정	
		엄소희	010223-4234119	금촌1동	이정희	보육교사		
		김예림	010130-4233110	금촌1동	장미라	보육교사		
		홍신주	010406-4233211	금촌1동				
		김성민	010313-3233216	금촌1동				
		정구훈	010627-3235627	금촌1동 유송				
		전대성	010109-3038012	금촌1동				
		김유림	001229-4232916	팜스프링A				
		이해연	001021-4234131	팜스프링A				
		히시원	010401-4254515	금촌1동				
		이효정	000619-4232917	교하읍				
		박수한	000730-3232916	금촌1동				
		조성준	001019-	금촌1동				
		장준형	000331-3236415	금촌1동				
		정선호	000810-3232912	원동읍				

시설반편성 현황

연령별	4세	5세	6세	7세	세	세
아동현원	11명	11명	20명	16명	명	명
반 이름	반짝이는반	해맑은반	정다운반	참다운반		

영아반 아동 종사자 명단

[명문어린이집]

구분	연번	영아반아동			보육교사(영아,유아모두기 제)			비고
		성명	주민등록번호	주소	성명	자격	영아전문 과정이수	
2세 미반	1	한경민	0101441-3234115	문산리호수아101-912호	장명례	유치원장		
	2	황혜완	011015-3232820	선유리 군인아1-502	문선경	보육2급		
	3	오민서	010802-3232816	문산리 59-6	정은정	보육2급		
	4	이유정	010814-4114219	당동리 주공206-1204				
	5	김병수	010711-3234111	선유리 군인아3-106				
2세	6	임수아	000803-4241816	선유리 군인아 1-105				
	7	김병환	001101-3213723	문산리 호수아101-1403				
	8	김동한	001228-3232834	선유리 강심빌라1-205				
	9	조나림	001215-4178413	범원읍 가야리 50-8				
경증 장애아	10	원준혁	981014-1233518	문산리 주공 8-207				

시설반편성 현황

연 령 별	6,7세반	6,5세반	3,4세반
아동현원	12명	13명	10명
반 이 름	지혜로운반	슬기로운반	아름다운반

영아반 아동 종사자 명단

[새로운어린이집]

구분 (2세미반, 2세)	연번	영아반 아동			보육교사 (영아,유아반 모두 기재)			비 고
		성 명	주민등록번호	주 소	성 명	자 격	영아전문과정 이수여부	
2세미반	1	김민우	030408 - 3232316	동원2리④ 528-401	강산옥	2급		
"	2	김관영	010303 - 3041713	동원2리④ 101-2202	송지은	2급		
2세	3	이사드칸	010115 - 323219	대정리 216-6	유영애	2급		
"	4	김채현	001119 - 4234112	장안천동원 105-1704				
"	5	오방준	000408 - 3232711	일남구일동 194-3				
"	6	김채원	000403 - 4232319	동원2리④ 203-204				
"	7	최현준	000607 - 3235621	동원2리④ 521-11이호				
"	8	양거담	000726 - 3232216	동원2리④ 205-104				
"	9	이주향	010209 - 32320217	동원2리④ 522-1204				
"	10	조서연	001208 - 4232312	동원2리④ 522-101				

시설반편성 현황

연령별	2 세	3 - 4 세	5-6 세	6-7 세	세	세
아동현원	2 명	12 명	15 명	10 명	명	명
반 이름	민중반	지혜반	사랑	소망		

영아반 아동.종사자 명단

[아름다운어린이집]

구분 (2세미반,2세)	연번	영아반 아동			보육교사 (영아.유아반 모두 기재)			비 고
		성 명	주민등록번호	주 소	성 명	자 격	영아전문과정 이수여부	
	1	박제용	000519-3212517	교하리	전종순	2급보육교사	미이수	
	2	조영민	000425-3236431	송촌리	박은정	2급보육교사	미이수	
	3	강준범	010115-3233116	교하리				
	4	배승은	000121-4233411	교하리				
	5	이에린	0010512-4011511	와동리				
	6	박경은	0010513-4212419	와동리				
	7	황선민	000608-3233112	교하리				
	8	함현태	000509-3240715	교하리				
	9	이화량	000920-3233119	연다산리				
	10	황정선	0001123-	연다산리				
	11	정대영	00323-3035214	오도리				
	12	양희수	0010108-	와동리				
	13							
	14							
	15							

시설반편성 현황

연령별	세	7 세	세	6 세	5 세	4,3세
아동현원	49 명	14 명	명	12 명	11 명	12 명
반 이름		이삭반		이슬반	꽃잎반	풀잎반

영아반 아동.종사자 명단

[연풍 어린이집]

구분 (2세미만,2세)	연번	영아반 아동			보육교사 (영아.유아반 모두 기재)			비 고
		성 명	주민등록번호	주 소	성 명	자 격	영아전문과정 이수여부	
		이 유진	021021-4233512	파주리	김 수정	보육교사1급 정교사 2급		
		표 준우	010726-3233512	파주리	강 롱자	보육교사 2급		
		윤소빈	011018-4233410	연풍리	강 승희	보육교사 1급 정교사 42급		
		조민아	010915-4233523	연풍리				
		표재우	000407-3233513	파주리				
		표 세진	000317-4233515	연풍리				
		황지윤	000309-3444511	연풍리				
		이현우	000626-3233510	파주리				
		김미수	000301-3233516	연풍리				
		김예수	001202-4133822	문산리				
		김리안	001102-4133828	문산리				
		윤호영	010306-3233519	연풍리				

시설반편성 현황

연령별	세	만 3 4 5	세	2 세	2세미만세	세	세
아동현원	22 명	10	명	7 명	5명	명	명
반 이름		햇님반		달님	별님		

영아반 아동.종사자 명단

[꼬마천국 어린이집]

구분 (2세미만,2세)	연번	영아반 아동			보육교사 (영아.유아반 모두 기재)			비 고
		성 명	주민등록번호	주 소	성 명	자 격	영아전문과 정 이수여부	
	1	신규석	010710-3232818	문산읍 선유리 산75-2	이재수	보육교사	미이수	
	2	김지훈	011026-3232812	선유4리 건영빌라 3동 402호	김지연	보육교사	미이수	
	3	이예지	011106-4233712	문산읍 선유주공A 104-205				
	4	김다훈	001014-3232813	문산읍 선유4리 469-14				
	5	주정은	011110-4233619	법원읍 안산울곡A 301-803				
	6	안진경	020904-4232819	문산읍 선유4리 주공A 101-504				
	7	한수빈	020802-3232813	문산읍 당동리 주공A 104-705				
	8	김대환	001129-3933624	문산읍 선유4리 458-7				
	9	최아름	001230-4232811	문산읍 당동리 주공A 104-206				
	10	임채란	000509-4285311	문산읍 선유4리				
	11	최다운	020928-4232812	문산읍 당동리 주공A 104-206				

시설반편성 현황

연령별	1세	2세	3세	4세	5세	세
아동현원	3명	5명	3명	1명	3명	명
반 이름						

영아반 아동.종사자 명단

[영아짱 놀이방]

구분 (2세미만,2세)	연 번	영아반 아동			보육교사 (영아.유아반 모두 기재)			비 고
		성 명	주민등록번호	주 소	성 명	자 격	영아전문과정 이수여부	
2세미만	1	전상우	021025-3233215	동문A801-401	안옥준	보육1급교사		
	2	노윤지	021016-4233222	팜스프링A101-405	조현숙	유치원2급정		
	3	손의석	020611-3233511	팜스프링A101-204	노미정	유치원2급정		
	4	최나영	020123-4233210	파라다이스A 101-2006				
	5	진유진	011105-4043211	동문A301-105				
	6	방윤호	011101-3233210	팜스프링A124-1402				
	7	김유신	011031-3173518	동문A101-1210				
	8	정승훈	010315-3235218	팜스프링A101-1004				
	9	김재학	010416-3249513	팜스프링A105-302				
	10	오성찬	010312-3235815	경신A101-103				
2세	11	박태열	001229-3233216	팜스프링A105-1904				
	12	최윤영	001117-4233211	파라다이스A 101-2006				
	13	진승현	000830-4235414	동문A801-401				
	14	이예진	000520-417161	팜스프링A115-1701				

시설반편성 현황

연령별	1세	2세	3세	세	세	세
아동현원	4명	6명	4명	명	명	명
반 이름	신생아반	영아반	유아반			

[이웃어린이집]

시설반편성 현황

-514-

종사자 명단

초록 어린이집

보육교사(영아, 유아반 모두 기재)			비 고
성 명	자 격	영아전문과정 이수 여부	
박 주 희	보육 2급		
최 영 금	유정 2급		
노 미 진	유정 2급		
백 은 미	유정 2급		

시 설 반 편성 현황

연 령 별	2세	3세	4세	세	세
아동현원	25명	17명	28명	명	명
반 이름	제룡반	초룡반	영리한반		

초록

어린이집 영아반 명단

2세 (2000.03.01 ~ 2001.02.28)			
번호	성명	주민등록번호	주 소
1	강지연	000828-417312	법원읍 법원리572-8제일빌라A동 401
2	김대현	000504-3232825	문산읍 당동리 주공@101-104
3	김민수	000308-317814	파주읍 파주리482-1미성빌라가동101호
4	김주혁	001006-3233514	파주읍 파주4리 506번지
5	김현일	000516-3235813	월릉읍 위전리 427-11
6	박준민	001212-3233515	파주읍 기용@
7	성기욱	000801-3232911	파주읍 백석리507
8	유현석	000928-3048119	파주읍 파주2리445-19번지
9	이가연	000829-4232816	문산읍 당동리 주공@104동1401호
10	최혁준	001015-3232813	월릉면 영태리93-4
11	정소희	001230-4233510	파주읍 봉암리
12	지현정	000410-4233515	문산읍 당동리 조공@205동1205호
13	한송이	000702-4233514	파주읍 봉암리 454-21
14	사민석	000824-3232911	월릉면 위전리 588-1
15	김민서	00224-3233518	파주읍 봉암리186-5
16	강경모	010420-3233514	파주읍 백석리3리
17	조규한	000902-3047815	문산읍 장안@104동 1503호
18	박수빈	000414-4232811	문산읍 효형@101동804
19	김호준	001018-3233425	파주읍 봉암리 454-10
20	김수민	010107-4212625	파주읍 봉암5리275-5
21	김영민	001206-3233515	파주읍 봉암리 454-
22	이경석	000625-3233516	파주읍 백석리417-14
23	강성민		문산읍 선유2리 군인@5동106호
24	윤은서		파주읍 봉암리513-8
25	김시영	010925-4233513	파주읍 봉암리369-16
26	이태우	000908-3233516	문산읍 선유 주공@

영아반 아동 . 종사자 명단

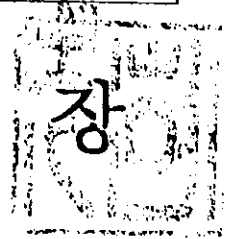
{ 지 혜 어 린 이 집 }

구·분 2세미만 2세	연 번	영아반 아동			보 육 교 사			비 고
		성 명	주민등록 번호	주 소	성 명	자 격	영아전문교육 과정 이수 여부	
2세	1	김찬혁	010124-3233811	구읍리 142-1	임 순 희	보육교사2급	o	
2세	2	최예림	001230-4266814	구읍리 142-1	전 옥 분	보육교사2급	o	
2세	3	박나영	000312-4233111	구읍리604-78				
2세	4	김범수	001225-3731216	구읍리604-78				
2세	5	김하진	010208-3233812	구읍리649-31				
2세	6	김인지	000614-4233511	구읍리604-7				
2세	7	김영준	010224-3233817	구읍리129-3				
2세	8	오송유	001031-3233819	구읍리646-1				
2세	9	윤태빈	000701-3274016	구읍리142-1				
2세	10	김 현	000629-3233810	구읍리646-5				
2세미만	11	김학찬	010727-3221417	주월리 173				

시 설 반 편 성 현 황

연 령 별	2세미만/2세	3세	4세이상	세	세	세
아 동 현 원	11명	8명	6명			
반 명	별님반	달님반	햇님반			

지 혜 어 린 이 집 원 장



영아반 아동.종사자 명단

유아교실
[참사랑 **아**관아집]

구분 (2세미만, 2세)	연번	영아반 아동			보육교사 (영아, 유아반 모두 기재)			비 고
		성 명	주민등록번호	주 소	성 명	자 격	영아전문과정 이수여부	
2세 미만	1	차경희	030121 - 3213728	용평리 벼산 A 305-1201	김수현	보육 2급	X	016-838-7057
"	2	이운상	020311 - 4173519	용평 동문1차 A 102-1102	이수석	"	X	016-214-6078
"	3	이정석	010122 - 3031624	금촌 주공A 105-1405				011-1744-5783
"	4	김승민	010408 - 3560310	용평 동문A 109-903				947-4675
"	5	조태양	010416 - 343624	용평 동문A 108-1101				011-482-7461
2세	6	백이석	010213 - 3233120	용평 동문A 106-1504				947-4823
	7	한제아	010205 - 3-36418	102-202				949-0686
	8	심우호	000619 - 3049918	103-1102				947-6942
	9	강주은	000731 - 4233119	112-601				948-5003
	10	전소영	000729 - 4180313	교와 현대2차 A 204-202				948-9701

시설반편성 현황

연령별	2, 3 세	4, 5 세	세	세	세	세
아동현원	7 명	9 명	명	명	명	명
반 이름	벵아리	토끼				

영아반 아동.종사자 명단

[소아.놀이방]

구분 (2세아반, 2세)	연번	영아반 아동			보육교사 (영아.유아반 모두 기재)			비 고
		성 명	주민등록번호	주 소	성 명	자 격	영아전문과정 이수여부	
	1	류 가민	000421 -3233323	신호1차① 102-2023	정 선자	보육교사 자격		
	2	이 승미	010109 -4212610	신호1차① 101-1104	김 수인	보육교사 자격		
	3	박 인철	000513 -3042111	119-29 (3/2)				
	4	김 경선	010204 -4233319	신호1차① 101-1203				
	5	현 선아	000307 -3123320	신호1차① 101-6012				
	6	권준만	020202 -3234111	신호1차① 101-608				
	7	김 준재	010208 -3212616	신호1차① 103-1132				
	8	조 홍환	010425 -3233310	신호1차① 102-106				
	9	이 현진	000930 -3233321	신호1차① 101-2105				
	10	김 기현	010116 -3074116	신호1차① 102-1023				
	11	유 용비	990571 -1234117	신호1차① 101-1023				
	12	김 성진	991214 -1067911	신호1차① 102-519				
	13	박 인호	990112 -1042119	신호1차① (3/2)				

시설반편성 현황

연령별	만 2 세	세	세	세	세	세
아동현원	5 명	8 명	명	명	명	명
반 이름	병아리반					

영아반 아동.종사자 명단

[장곡어린이집]

구분 (2세미반,2세)	연번	영아반 아동			보육교사 (영아.유아반 모두 기재)			비 고
		성 명	주민등록번호	주 소	성 명	자 격	영아전문과정 이수여부	
	1	김현수	000831-3235319	대양구 내동 62-1	고희홍	보육1급	-	
	2	김민지	001218-4235611	대양구 내동 214-1	이은희	보육2급	-	
	3	송현석	000423-3234110	장곡 570				
	4	정성민	000408-3233218	방곡				
	5	최근용	000607-3235615	대양구 내동 아이들 8-201				
	6	봉하빈	000814-3235610	대양구 내동 625				
	7	최성현	001224-3234119	장곡				
	8	유지훈	010123-3207118	대양구 내동 543-3				
	9	김수민	000420-3233314	방곡 6266				
	10	정아람	001004-4233317	대양구 내동 19-3				
	11	신효준	001119-3234122	장곡 2576				
	12	이하린	000301-4233316	장곡 2622				

시설만편성 현황

연령별	4,5세	6,7세	세	세	세	세
아동현원	20명	25명	17명	명	명	명
만 이름	세쌍반	앞세반	방과후			

영아반 아동.종사자 명단

[예솔이린이집]

구분 (2세미반,2세)	영아반 아동				보육교사 (영아,유아반 모두 기재)			비 고
	원번호	성 명	주민등록번호	주 소	성 명	자 격	영아전문과정 이수여부	
	1	김재현	000425 - 3076217	2차 APT 119/1401	이수래	2등보육교사		
	2	김영환	000605 - 3276615	3차 APT 104/1401	김미성	1등보육교사		
	3	배성현	000502 - 32/2314	3차 APT 104/1204	박미경	2등 정교사		
	4	송창호	001025 - 3277217	3차 APT 104/1403	이수남	2등정교사		
	5	이무원	000317 - 42/2515	3차 APT 112/102				
	6	유연경	000310 - 4050318	3차 APT 103/1104				
	7	윤여길	000321 - 3158612	3차 APT 110/140				
	8	임수연	000804 - 4032612	3차 APT 10-1022				
	9	지영배	000611 - 3277214	3차 APT 104/1105				
	10	장종훈	001006 - 3235408	3차 APT 106/601				
	11	김재현	000621 - 3077816	3차 APT 104/1007				
	12	오소민	000427 - 4019316	3차 APT 113/1901				
	13	이유진	000528 - 4051117	3차 APT 116/1202				
	14	김민찬		3차 APT 105/1402				
	15	윤소현		3차 APT 120/104				
	16	강지혜	000523 - 4213135	3차 APT 102/1905				

시설반편성 현황

연령별	6 세	5 세	5 세	4 세	세	세
아동현원	13 명	13 명	12 명	16 명	명	명
반 이름	개나리반	임새반	풀잎	새싹		

영아반 아동, 종사자 명단

예림 어린이집

구분 (2세, 2세 미만)	연번	영아반 아동			보육교사 (영아, 유아 모두 기재)			비 고
		성명	주민등록 번호	주소	성명	자격	영아전문과 점 이수 여부	
2세	1	이정현	010225-3241312	문산읍 선유2리695번지 군인관사2-106	이민경	보육교사 2급	미이수	
2세	2	장준호	000804-3233514	파주읍 향양리 337번지	박미정	보육교사 1급	미이수	
2세	3	도예림	001030-4233511	문산읍 호수 아파트 101-406	이민경	보육교사 1급	미이수	
2세	4	이예은	010204-4233511	문산읍 장안 아파트 103-1804				
2세	5	백범식	000919-3232820	문산읍 주공아파트 103-305				
2세미만	6	장서연	011005-4233511	문산읍 당동주공아파트 102-1303				
2세	7	이어진	000408-4236521	문산읍당동리 50번지 아성농원				
2세	8	이승훈	000409-3640028	파주4리 510번지 공병관사 5호				
2세미만	9	남 준	010418-3233519	법원읍 법원리 422-37 2층				
2세	10	윤유민	000728-3233310	문산읍 당동리871번지 주공아파트203-103				
2세	11	김민규	001005-3232812	문산읍 호수아파트 101-1201				
2세	12	서은선	000917-4233614	법원읍 가야리 안산울곡 APT 201-107				
2세미만	13	유혜정	010630-4232814	문산읍 마정2리 498번지				
2세미만	14	고현민	010313-3212917	법원읍 갈곡리 387-2번지				

시설 반 편성 현황

연령별	1-2세미만	2-3세	3-4세	계		
아동현원	4명	16명	25명	45명		
반이름	미니	미키	다람쥐			

영아반 아동.종사자 명단

[삼성어린이집]

구분 (2세미반,2세)	연번	영아반 아동			보육교사 (영아.유아반 모두 기재)			비 고
		성 명	주민등록번호	주 소	성 명	자 격	영아전문과정 이수여부	
2세미반	1	나윤영	010121-4234121	금촌동	임현지	정교사2급		
"	2	김성은	010928-4234136	금촌동	나소영	보육1급		
"	3	장지원	001226-4232819	아동동	강경희	보육1급		
2세	4	이준재	000911-5233214	금촌동	임도희	보육2급		
"	5	노태경	000805-3320915	조리읍				
"	6	김지수	001111-4233210	아동동				
"	7	문석영	001909-4233219	금촌동				
"	8	조준원	000428-3483019	검산동				
"	9	나영환	001019-3236415	덕양구				
"	10	윤영	000925-3233116	교하면				
"	11	김성영	000211-3213323	아동동				
"	12	송영희	000211-4233112	교하읍				
"	13	김예진	000215-4232911	금능동				

시설반편성 현황

연령별	2 세	3 세	4 세	5 세	세	세
아동현원	10 명	12 명	12 명	11 명	명	명
반 이름	빌립반	슬기반	지혜반	초롱반		

영아반 아동, 종사자 명단

[리틀월드 어린이집]

구분 (2세미만, 2세)	연번	영아반 아동			보육교사(영아, 유아반 모두가제)			비 고
		성명	주민등록번호	주 소	성 명	자 격	영아전문과 정 이수 여부	
	1	김영환	000727-3232826	문산읍장산리 306(1/2)	안상희	보육교사2급		
	2	조가연	000517-4232818	문산읍선유4리군인관사11동1호	조경미	보육교사2급		
	3	이용희	000726-3232817	문산읍당동리효형A 705호	유재정	보육교사2급		
	4	김솔아	000705-4232822	문산읍사목1리 234	김현경	보육교사2급		
	5	김설아	000705-4232817	문산읍사목1리 234	방은주	정교사2급		
	6	이민영	000727-4233511	문산읍봉서4리 588-1	이행옥	보육교사2급		
	7	김현수	001231-4232815	문산읍당동리효형A 605호				
	8	김주완	001008-3213125	문산읍선유2리				
	9	박준우	000307-3232812	문산읍문산1리 54-1				
	10	정인재	000920-3232618	문산읍선유4리세세빌라B동402호				
	11	남현수	000831-3232819	문산읍당동리새아A 1102호				
	12	이호린	011013-3232817	문산읍당동리새아A 1405호				
	13	안승구	010302-3205411	문산읍문산리한진A 2동201호				
	14	박준수	000830-3071112	문산2리 9반 121번지				

시설반편성 현황

연령별	2 세	3 세	4 세	4 세	5 세	새	새
아동현황	14 명	17 명	14 명	14 명	14 명	명	명
반 이름	아침이슬반	바다반	품앗반	꽃잎반	하늘반		