

파주시시설관리공단정관변경에따른의견청취의견

의안 번호	3-185
----------	-------

제출년월일 : 2003. 11. /3.

제 출 자 : 파 주 시 장

☐ 제안이유

파주시 시설관리공단 조직진단 결과에 의거 제시된 개편방안에 따라 조직을 확대 개편함으로써 경쟁력을 제고하고 경영합리화를 추진하여 시민 복리증진에 기여코자 함

☐ 주요골자

○ 현행 팀별(3개팀) 조직을 부제(4개부) 조직으로 확대 개편한다.

(안 제20조)

- 행정지원부, 수익사업부, 생활환경관리부, 환경시설관리부를 둔다.
- 행정지원부 밑에 기획팀, 경리팀, 수익사업부 밑에 수익관리팀, 주차관광팀, 생활환경관리부 밑에 청소1팀, 청소2팀, 환경시설관리부 밑에 시설관리1팀, 시설관리2팀을 둔다

○ 시설관리공단 예산서 제출기한을 사업연도 개시 35일전에서 70일전으로 변경한다.(안 제28조)

☐ 정관개정안 : 별 칩

☐ 관련법령말췌서 : 별 칩

파주시시설관리공단정관개정안

파주시시설관리공단정관중 다음과 같이 개정한다.

제20조 제1항을 다음과 같이 한다.

제20조(조직)①공단업무를 수행하기 위하여 공단에 행정지원부, 수익사업부, 생활환경관리부, 환경시설관리부를 두며 행정지원부 밑에 기획팀, 정리팀, 수익사업부 밑에 수익관리팀, 주차관광팀, 생활환경관리부 밑에 청소1팀, 청소2팀, 환경시설관리부 밑에 시설관리1팀, 시설관리2팀을 둔다.

제28조 제1항중 “35일”을 “70일”로 한다.

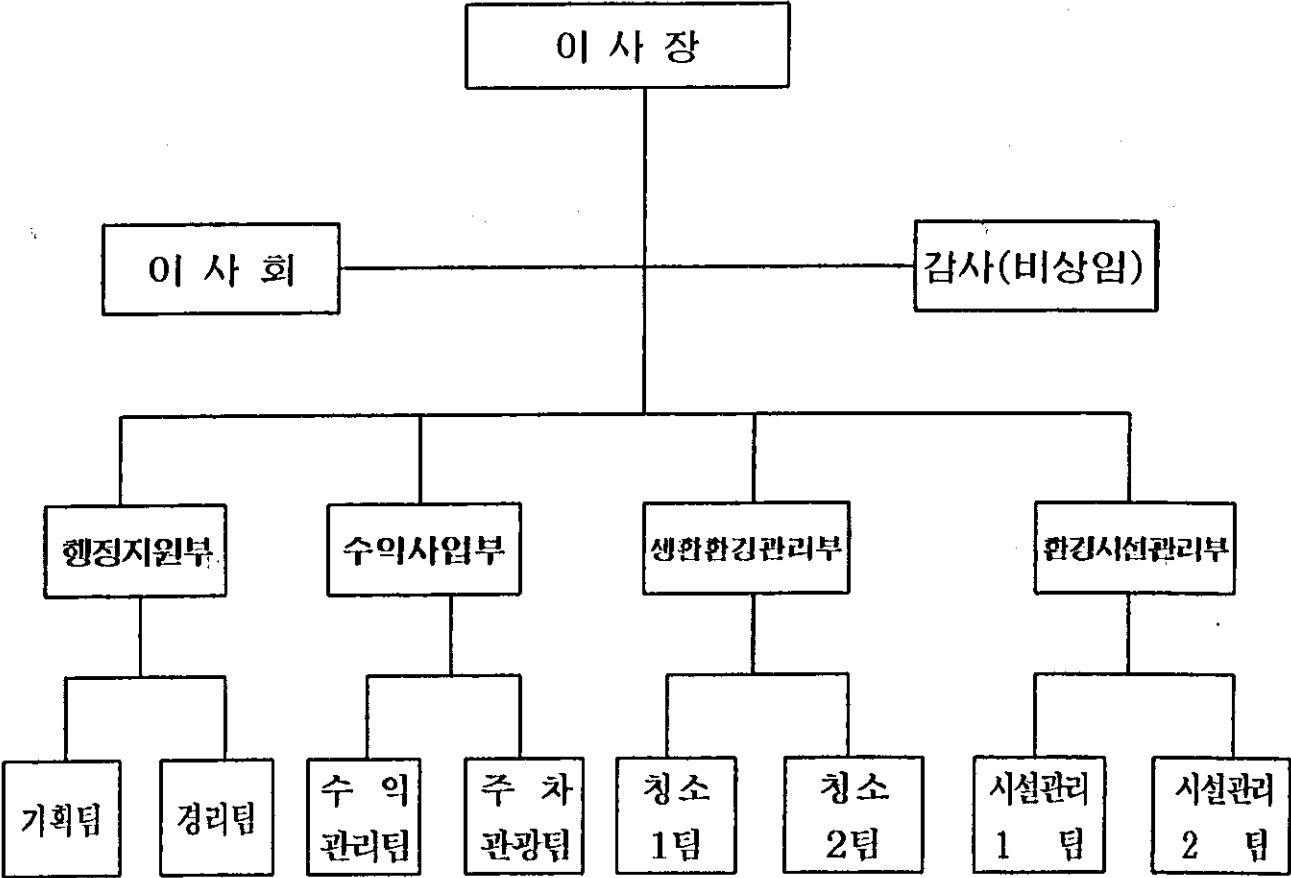
별표1, 별표2를 각각 별지와 같이 한다.

부 칙

이 정관은 시장의 승인을 받은 날부터 시행한다.

(별표 1)

기 구 표



(별표 2)

직 급 별 정 원 표

구 분		정 원 표											
		개	이사장	관리직(일반·기술직)					기능직				
				개	3급	4급	5급	6급	개	1급	2급	3급	4급
개		91	1	22	4	8	8	2	68	16	23	20	9
행정지원부	소 개	14	1	6	1	2	2	1	7	1	4	2	
	이 사 장	1	1										
	행 정	6		6	1	2	2	1					
	통 신	1							1		1		
	전 기	1							1		1		
	기 계	1							1	1			
	난 방	2							2		1	1	
	사무보조	1							1		1		
	조 무	1							1			1	
수입사업부	소 개	16		5	1	2	2		11		5	5	1
	행 정	5		5	1	2	2						
	사무보조	4							4		1	2	1
	주차관리	1							1		1		
	안전관리	1							1		1		
	운 전	5							5		2	3	
생물관리부	소 개	47		4	1	2	1		43	14	11	12	6
	행 정	4		4	1	2	1						
	사무보조	1							1		1		
	조 무	1							1		1		
	운 전	41							41	14	9	12	6
환경시설관리부	소 개	14		7	1	2	3	1	7	1	3	1	2
	행 정	1		1	1								
	화공,환경	3		3		2		1					
	전 기	2		1			1		1	1			
	기 계	5		2			2		3		1	1	1
	조 무	1							1		1		
	운 전	2							2		1		

□ 비정규직 인력

개	청 사 관리원	주 차 관리원	망원경 관리원	분뇨·축산폐수 관 리 원	골재채취 관 리 원	환 경 미화원	가로환경 미 화 원
242명	5명	42명	1명	4명	4명	171명	15명

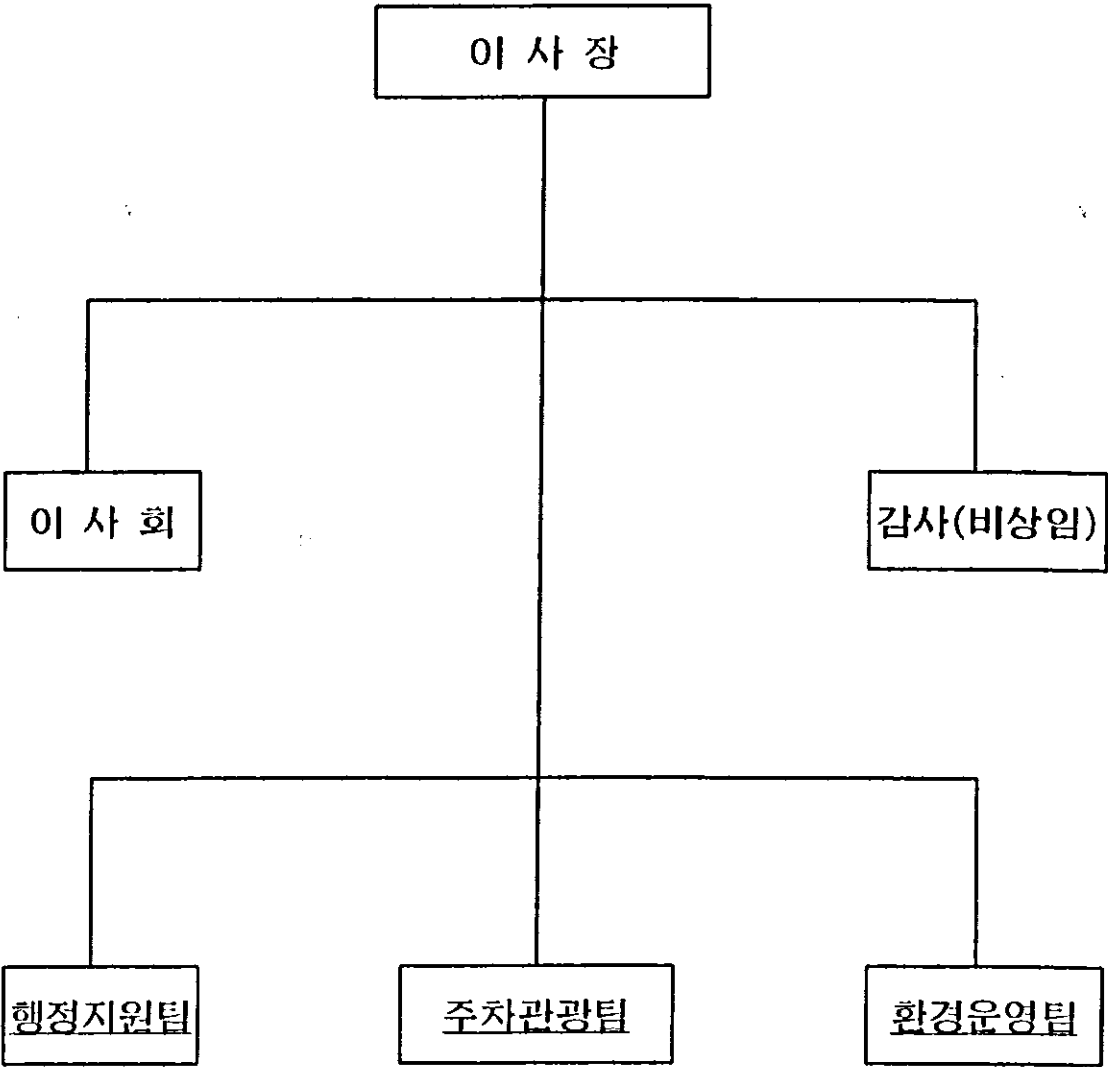
신 · 구조문 대비표

현 행	개 정 안
제20조(조직)①공단 업무를 수행하기 위하여 공단에 <u>행정지원팀, 주차관광팀, 환경운영팀</u>을 둔다.	제20조(조직)①공단업무를 수행하기 위하여 공단에 <u>행정지원부, 생활환경관리부, 환경시설관리부</u>를 두며 <u>행정지원부</u> 밑에 <u>기획팀, 경리팀, 수익사업부</u> 밑에 <u>수익관리팀, 주차관광팀, 생활환경관리부</u> 밑에 <u>청1팀, 청소2팀, 환경시설관리부</u> 밑에 <u>시설관리1팀, 시설관리2팀</u>을 둔다.
제28조(예산)①이사장은 매사업년도의 사업계획서 및 수지예산서를 작성하여 당해 사업년도 개시 <u>35일전까지</u> 시장에게 제출하여 승인을 얻어야 한다. 이를 변경할 경우에도 또한 같다.	제28조(예산)①이사장은 매사업년도의 사업계획서 및 수지예산서를 작성하여 당해 사업년도 개시 <u>70일전까지</u> 시장에게 제출하여 승인을 얻어야 한다. 이를 변경할 경우에도 또한 같다.

(개정진)

(별표 1)

기 구 표



(개정전)

“별표 2”

직 급 별 정 원 표

구 분		정 원 표											
		개	이사장	관리직(일반·기술직)					기 능 직				
				개	3급	4급	5급	6급	개	1급	2급	3급	4급
개		90	1	21	3	6	9	3	68	16	23	20	9
행정지원팀	소 개	14	1	6	1	2	2	1	7	1	4	2	
	이 사 장	1	1										
	행 정	6		6	1	2	2	1					
	통 신	1							1		1		
	전 기	1							1		1		
	기 계	1							1	1			
	난 방	2							2		1	1	
	사무보조	1							1		1		
조 무	1							1			1		
주차관광팀	소 개	17		6	1	2	3		11		5	5	1
	행 정	6		6	1	2	3						
	사무보조	4							4		1	2	1
	주차관리	1							1		1		
	안전관리	1							1		1		
	운 전	5							5		2	3	
환경윤영팀	소 개	59		9	1	2	4	2	50	15	14	13	8
	행 정	5		5	1	2	1	1					
	화공·환경	2		2			1	1					
	전 기	2		1			1		1	1			
	기 계	4		1			1		3		1	1	1
	사무보조	1							1		1		
	조 무	2							2		2		
	운 전	43							43	14	10	12	7

■ 비정규직 인력

개	청 사 관리원	주 차 관리원	망원경 관리원	분뇨·축산폐수 관 리 원	골재채취 관 리 원	한 경 미화원	가로환경 미 화 원
242명	5명	42명	1명	4명	4명	171명	15명